

**Наименование нормативно-правового акта:**

1. Постановление Правительства РФ от 19.06.2002 N 438 "О Едином государственном реестре юридических лиц"

2. Постановление Правительства РФ от 16.10.2003 N 630 "О Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, Правилах хранения в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей документов (сведений) и передачи их на постоянное хранение в государственные архивы, а также о внесении изменений и дополнений в Постановления Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. N 438 и 439"

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 19 июня 2002 г. N 438**

**О ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.11.2002 N 815,  
от 08.08.2003 N 476, от 16.10.2003 N 630,  
от 26.02.2004 N 110, от 13.12.2005 N 760,  
от 27.11.2006 N 719, от 16.07.2007 N 447,  
от 27.07.2007 N 487, от 08.12.2008 N 930,  
от 22.12.2011 N 1092)

В соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 33, ч. I, ст. 3431) и [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 мая 2002 г. N 319 "Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 20, ст. 1872) Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) ведения Единого государственного реестра юридических лиц и предоставления содержащихся в нем сведений.

2. Федеральной налоговой службе обеспечивать подготовку к [публикации](#) и издание следующих сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

а) полное наименование юридического лица;

б) идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет (ИНН/КПП);

в) государственный регистрационный номер записи и дата внесения ее в Единый государственный реестр юридических лиц;

г) наименование и адрес органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица;

д) адрес (место нахождения) юридического лица.

(пп. "д" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

3. Министерству Российской Федерации по налогам и сборам по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации в месячный срок представить в установленном порядке проект положения, определяющего порядок перечисления средств, получаемых в виде платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, в соответствии с целями, установленными Федеральным [законом](#) "О государственной регистрации юридических лиц".

4. Министерству юстиции Российской Федерации, Министерству Российской Федерации по

налогам и сборам до введения в действие Федерального [закона](#) "О государственной регистрации юридических лиц" внести в установленном порядке предложения об организации государственной регистрации коммерческих организаций с иностранными инвестициями.

5. Министерству Российской Федерации по налогам и сборам до истечения шести месяцев со дня введения в действие Федерального [закона](#) "О государственной регистрации юридических лиц" внести в установленном порядке проект Постановления Правительства Российской Федерации, определяющего порядок и сроки исключения из государственного реестра устаревшей информации и уничтожения устаревших документов.

6. Установить, что [Правила](#) ведения Единого государственного реестра юридических лиц и предоставления содержащихся в нем сведений применяются на территории Российской Федерации органами, осуществляющими регистрацию юридических лиц, начиная со дня введения в действие Федерального [закона](#) "О государственной регистрации юридических лиц".

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
М.КАСЬЯНОВ

Утверждены  
Постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 438

**ПРАВИЛА  
ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ  
ЛИЦ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОДЕРЖАЩИХСЯ В НЕМ СВЕДЕНИЙ**

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.11.2002 [N 815](#),  
от 08.08.2003 [N 476](#), от 16.10.2003 [N 630](#),  
от 26.02.2004 [N 110](#), от 13.12.2005 [N 760](#),  
от 27.11.2006 [N 719](#), от 16.07.2007 [N 447](#),  
от 27.07.2007 [N 487](#), от 08.12.2008 [N 930](#),  
от 22.12.2011 [N 1092](#))

---

КонсультантПлюс: примечание.

Федеральный [закон](#) от 20.02.1995 N 24-ФЗ утратил силу в связи с принятием Федерального [закона](#) от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

---

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральными законами "[О государственной регистрации](#) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее - Федеральный закон), "[О внесении](#) изменений в законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и "[Об информации](#), информатизации и защите информации", устанавливают:

порядок ведения Единого государственного реестра юридических лиц (далее - государственный реестр), в том числе состав документов, включаемых в регистрационное дело, состав сведений, включаемых в записи государственного реестра;

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.12.2005 [N 760](#), от 22.12.2011 [N 1092](#))

порядок предоставления содержащихся в государственном реестре сведений, в том числе форму, порядок и срок предоставления указанных сведений, а также размер платы за их

предоставление, порядок и сроки предоставления юридическому лицу сведений о нем.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092)

2. Государственный реестр является федеральным информационным ресурсом.

3. Государственный реестр ведется Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами (далее - регистрирующие органы) в соответствии с настоящими Правилами.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

4. Государственный реестр содержит:

записи о государственной регистрации при создании, реорганизации, ликвидации юридических лиц, в том числе юридических лиц, специальный порядок регистрации которых установлен федеральными законами, включая коммерческие организации с иностранными инвестициями; записи о прекращении унитарных предприятий, имущественный комплекс которых продан в [порядке](#) приватизации или внесен в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества;

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.11.2002 N 815, от 08.08.2003 N 476)

записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридических лиц;

записи об изменении сведений, содержащихся в государственном реестре в соответствии с Федеральным [законом](#);

документы, представленные в регистрирующий орган в соответствии с Федеральным [законом](#) и [пунктом 5](#) настоящих Правил.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.11.2002 N 815)

Документы, относящиеся к государственной регистрации юридического лица, содержатся в регистрационном деле этого юридического лица, которое является частью государственного реестра.

5. Основанием для внесения соответствующей записи в государственный реестр является [решение](#) о государственной регистрации, принятое регистрирующим органом либо иным органом в соответствии с федеральными законами о специальном порядке регистрации отдельных видов юридических лиц по документам, представленным при государственной регистрации юридического лица. Основанием для внесения в государственный реестр записи о прекращении унитарного предприятия, имущественный комплекс которого продан или внесен в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества, является решение о государственной регистрации, принятое регистрирующим органом на основании следующих документов, представляемых Федеральным агентством по управлению федеральным имуществом, уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом муниципального образования, принявшим решение об условиях приватизации:

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.11.2002 N 815, от 08.08.2003 N 476, от 16.10.2003 N 630, от 13.12.2005 N 760)

[заявление](#) о внесении в государственный реестр записи о прекращении унитарного предприятия в связи с продажей его имущественного комплекса или внесением его имущественного комплекса в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества;

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.11.2002 N 815, от 08.08.2003 N 476)

решение об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.11.2002 N 815)

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию перехода права собственности на имущественный комплекс указанного унитарного предприятия к покупателю.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.11.2002 N 815)

Основанием для одновременного внесения в государственный реестр записей о создании акционерного общества путем реорганизации в форме разделения или выделения и прекращении его деятельности в связи с присоединением к другому акционерному обществу является решение о государственной регистрации, принятое регистрирующим органом на основании следующих документов, представляемых акционерным обществом, реорганизуемым в форме разделения или выделения, в регистрирующий орган по месту его нахождения:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

[заявление](#) о государственной регистрации акционерного общества, создаваемого путем реорганизации в форме разделения или выделения, с одновременным внесением записи о прекращении его деятельности в связи с присоединением к другому акционерному обществу;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

решение о реорганизации акционерного общества в форме разделения или выделения;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

решение о реорганизации акционерного общества, создаваемого путем реорганизации в форме разделения или выделения, осуществляемой одновременно с присоединением к другому акционерному обществу;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

разделительный баланс (передаточный акт);

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

договор о присоединении;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

решение акционерного общества, реорганизуемого в форме разделения или выделения, об утверждении лица, уполномоченного подписывать договор о присоединении;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

документ об уплате государственной пошлины.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 27.07.2007 N 487)

Внесение в государственный реестр записи об исключении недействующего юридического лица из государственного реестра осуществляется по решению о государственной регистрации, принятому в отношении юридического лица регистрирующим органом по месту его нахождения на основании:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

документа налогового органа, подтверждающего непредставление юридическим лицом в течение последних 12 месяцев документов отчетности, предусмотренных [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах, по [форме](#), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

документа налогового органа, подтверждающего отсутствие в течение последних 12 месяцев движения денежных средств по банковским счетам или подтверждающего отсутствие у юридического лица открытых банковских счетов, по [форме](#), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

Внесение в государственный реестр записи об исключении юридического лица из государственного реестра осуществляется не ранее 3 месяцев со дня [опубликования](#) решения о предстоящем исключении юридического лица из государственного реестра в печатном органе, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, при условии непредставления в указанные сроки в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица соответствующего заявления недействующим юридическим лицом, кредиторами или иными заинтересованными лицами, чьи права и законные интересы затрагиваются в связи с исключением недействующего юридического лица из государственного реестра.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

При несоответствии сведений, содержащихся в государственном реестре, сведениям, содержащимся в документах, представленных при государственной регистрации, сведения, содержащиеся в государственном реестре, считаются достоверными до внесения в них соответствующих изменений.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

Изменение сведений, содержащихся в конкретной записи государственного реестра, осуществляется путем внесения новой записи со ссылкой на изменяемую запись.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

6. Каждой записи в государственном реестре присваивается государственный регистрационный номер и для каждой записи указывается дата внесения ее в государственный

реестр.

7. Внесение записи в государственный реестр подтверждается документом, форма которого устанавливается Правительством Российской Федерации. Регистрирующий орган направляет (выдает) заявителю, а в установленных случаях в Центральный банк Российской Федерации (его территориальное учреждение) или в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) указанный документ и выписку из государственного реестра по форме согласно [приложению N 5](#) не позднее рабочего дня, следующего за днем государственной регистрации.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.12.2005 [N 760](#), от 08.12.2008 [N 930](#))

8. Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо записи о первом представлении в соответствии с Федеральным [законом](#) сведений о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 г., является основным государственным регистрационным номером (ОГРН) и используется в качестве номера регистрационного дела этого юридического лица.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) указывается:

во всех записях в государственном реестре, относящихся к данному юридическому лицу;

в документах, подтверждающих внесение соответствующих записей в государственный реестр;

во всех документах этого юридического лица наряду с его наименованием;

в сведениях о государственной регистрации, публикуемых регистрирующими органами;

в актах Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти при упоминании юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации (за исключением органов государственной власти и органов местного самоуправления).

Структура государственного регистрационного номера записи государственного реестра приведена в [приложении N 1](#) к настоящим Правилам.

(п. 8 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 [N 110](#))

9. Государственный реестр ведется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии между записями на бумажных носителях и электронных носителях приоритет имеют записи на бумажных носителях.

10. В запись государственного реестра на электронном носителе включаются сведения о юридическом лице в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) по перечню согласно [приложению N 2](#) к настоящим Правилам. Обязательным условием включения конкретного показателя в запись является его наличие в документах, используемых для внесения сведений в государственный реестр.

11. Государственный реестр на бумажных носителях состоит из книг учета государственной регистрации юридических лиц, листов записей государственного реестра, содержащих сведения о юридическом лице в соответствии с [пунктом 10](#) настоящих Правил ([приложение N 3](#)), и регистрационных дел юридических лиц.

12. В книгу учета государственной регистрации юридических лиц, которая ведется регистрирующим органом, вносятся:

а) при обращении заявителей в целях государственной регистрации:

сведения о заявителе, представившем документы для государственной регистрации (фамилия, имя, отчество, ИНН (при его наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства);

полное наименование юридического лица;

дата получения и реквизиты соответствующего заявления (уведомления, сообщения);

дата принятия и номер решения о государственной регистрации либо об отказе в регистрации;

дата внесения записи в государственный реестр;

государственный регистрационный номер записи;

номер регистрационного дела;

реквизиты документа, выданного (отправленного) заявителю, и дата его выдачи (отправки);

б) при поступлении от государственных органов, банков, органов государственных

внебюджетных фондов и судов документов, содержащих сведения, подлежащие внесению в государственный реестр:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

сведения об органе или банке, представивших документы;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

полное наименование юридического лица;

дата получения и реквизиты сопроводительного письма (уведомления, сообщения), а в случае поступления документов в электронном виде - дата получения и имя файла;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

дата внесения записи в государственный реестр;

государственный регистрационный номер записи и номер регистрационного дела юридического лица.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

С началом календарного года открывается очередной том указанной книги.

(п. 12 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

13. В регистрационное дело юридического лица в порядке поступления включаются все документы, представленные при государственной регистрации юридического лица и внесении изменений в государственный реестр, решение регистрирующего органа либо иного органа в соответствии с федеральными законами о специальном порядке регистрации отдельных видов юридических лиц о государственной регистрации и сведения, включенные в соответствующие записи государственного реестра, в виде листов записей государственного реестра, содержащих сведения о юридическом лице в соответствии с [пунктом 10](#) настоящих Правил.

14. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092.

15. Государственный реестр на бумажных и электронных носителях информации должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации. В целях расширения возможностей информационного обеспечения пользователей предусматривается объединение частей государственного реестра на электронных носителях как по субъектам Российской Федерации, так и по Российской Федерации в целом. С целью предотвращения полной утраты сведений, содержащихся в государственном реестре на электронных носителях, Федеральной налоговой службой и регистрирующими органами по субъектам Российской Федерации формируются резервные копии государственного реестра на электронных носителях, которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

Федеральная налоговая служба вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке поручить объединение частей государственного реестра на электронных носителях по субъектам Российской Федерации и по Российской Федерации в целом, обеспечение их использования, а также формирование резервных копий государственного реестра своим специализированным учреждениям.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

16. Совместимость и взаимодействие государственного реестра на электронных носителях с иными федеральными системами и сетями обеспечиваются за счет соблюдения следующих единых организационных, методологических и программно-технических принципов:

унификация значений показателей, включаемых в записи государственного реестра, на основе применения единых общероссийских классификаторов и ведомственных справочников;

применение по соглашению сторон, участвующих в информационном взаимодействии, средств электронной цифровой подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе;

применение для информационного взаимодействия с иными федеральными информационными системами единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях.

17. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110.

18. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760.

19. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092.

20. Содержащиеся в государственном реестре сведения о конкретном юридическом лице предоставляются по запросу, составленному в произвольной форме с указанием необходимых сведений по перечню согласно [приложению N 2](#) к настоящим Правилам, в виде:

выписки из государственного реестра по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящим Правилам. При отсутствии сведений по конкретному показателю пишется слово: "нет";

копии документа (документов), содержащегося в регистрационном деле юридического лица;

справки об отсутствии запрашиваемой информации. Справка выдается при отсутствии в государственном реестре сведений о юридическом лице либо при невозможности определить конкретное юридическое лицо.

По запросу любого физического лица, обратившегося в регистрирующий орган и предъявившего документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, регистрирующий орган вправе сопоставить содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц сведения о персональных данных конкретного физического лица с изложенными в запросе сведениями и предоставить заявителю справку о соответствии или несоответствии сведений, изложенных в запросе, сведениям, содержащимся в указанном реестре, по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящим Правилам.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.10.2003 N 630)

Указанный запрос составляется в произвольной форме и должен содержать данные документа, удостоверяющего личность, ИНН (при его наличии) и сведения о месте жительства физического лица, представившего запрос.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760.

21. Срок предоставления содержащихся в государственном реестре сведений о конкретном юридическом лице не может составлять более чем пять дней со дня поступления соответствующего запроса, если иное не установлено федеральными законами. Срочное предоставление содержащихся в государственном реестре сведений осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления соответствующего запроса.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

22. Указанная в [пункте 20](#) информация предоставляется по запросу бесплатно:

а) органам государственной власти, в том числе правоохранительным органам и судам по находящимся в производстве делам, органам местного самоуправления, органам государственных внебюджетных фондов, а также иным лицам, определенным федеральными законами, - в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

б) юридическому лицу о нем - в виде выписки из государственного реестра.

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 16.10.2003 N 630)

23. Указанная в [пункте 20](#) настоящих Правил информация предоставляется по запросу за плату (при условии представления одновременно с запросом документа, подтверждающего оплату):

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

а) юридическому лицу - сведения о нем при обращении в регистрирующий орган за повторной выдачей документа, подтверждающего факт внесения записи в государственный реестр, а также при обращении о срочном предоставлении сведений о нем в виде выписки из государственного реестра;

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

б) физическим и юридическим лицам - сведения о конкретном юридическом лице при обращении в регистрирующий орган за информацией о нем, за исключением сведений о номере и дате выдачи документа, удостоверяющего личность физического лица, об органе, выдавшем указанный документ, а также сведений о банковских счетах;

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

в) физическим лицам - справка о соответствии или несоответствии изложенных в запросе сведений о персональных данных физического лица сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц.

(пп. "в" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.10.2003 N 630)

Размер платы за предоставление указанной информации в виде документов, предусмотренных в [пункте 20](#) настоящих Правил, составляет 200 рублей за каждый такой документ. Размер платы за срочное предоставление информации составляет 400 рублей за каждый документ.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

24. Сведения о юридических лицах, содержащиеся в государственном реестре, могут быть предоставлены в электронном виде в [порядке](#) и сроки, которые установлены Федеральной налоговой службой. Открытые и общедоступные сведения предоставляются всем заинтересованным лицам. Сведения, доступ к которым ограничен, предоставляются в соответствии с федеральными законами.

Сведения о юридических лицах, содержащиеся в государственном реестре, в электронном виде предоставляются:

органам государственной власти, органам местного самоуправления и Центральному банку Российской Федерации - бесплатно;

юридическим и физическим лицам - за плату.

Размер платы за однократное предоставление указанной информации составляет 50000 рублей, за однократное предоставление обновленной информации - 5000 рублей, за годовое абонентское обслуживание одного рабочего места - 150000 рублей.

(п. 24 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

25. Порядок получения пользователями информационных ресурсов сведений, содержащихся в государственном реестре (указание места, времени, ответственных должностных лиц и необходимых процедур), определяется конкретным регистрирующим органом.

Информация о порядке и условиях получения пользователями информационных ресурсов сведений, содержащихся в государственном реестре, а также информация о месте нахождения соответствующих регистрирующих органов предоставляется регистрирующими органами бесплатно.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

26. Доступ к содержащимся в государственном реестре сведениям, в том числе к паспортным данным физических лиц, имеют должностные лица регистрирующих органов по перечням и в соответствии с полномочиями, определяемыми Федеральной налоговой службой. Использование указанными должностными лицами информации из государственного реестра в ущерб интересам юридических и физических лиц влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

27. Собственником государственного реестра является Российская Федерация. Права собственника от имени Российской Федерации в отношении государственного реестра осуществляет в рамках своей компетенции Правительство Российской Федерации.

28. Государственный реестр находится в ведении Федеральной налоговой службы, которая в связи с этим разрабатывает методические указания по организации получения сведений для включения в государственный реестр, его формированию, предоставлению из него информации и контролю за соответствующими действиями регистрирующих органов.

(п. 28 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)



СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРАЦИОННОГО  
НОМЕРА ЗАПИСИ, ВНОСИМОЙ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

(в ред. Постановлений Правительства РФ  
от 26.02.2004 N 110, от 13.12.2005 N 760)

Государственный регистрационный номер записи, вносимой в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - государственный реестр), состоит из 13 знаков, расположенных в следующей последовательности:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

С	Г	Г	К	К	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Ч	,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

где

С (1-й знак) - признак отнесения государственного регистрационного номера записи:  
к основному государственному регистрационному номеру (ОГРН) <\*> - 1, 5;  
к иному государственному регистрационному номеру записи - 2, 6, 7, 8, 9;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

-----  
<\*> В соответствии с [пунктом 8](#) Правил ведения Единого государственного реестра юридических лиц основным государственным регистрационным номером (ОГРН) является государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо записи о первом представлении в соответствии с Федеральным [законом](#) "О государственной регистрации юридических лиц" сведений о юридическом лице, зарегистрированном до введения в действие указанного [Закона](#).

ГГ (со 2-го по 3-й знак) - две последние цифры года внесения записи в государственный реестр;

КК (4-й, 5-й знаки) - кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное МНС России в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным [статьей 65](#) Конституции Российской Федерации;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

XXXXXXX (с 6-го по 12-й знак) - номер записи, внесенной в государственный реестр в течение года;

Ч (13-й знак) - контрольное число: младший разряд остатка от деления предыдущего 12-значного числа на 11.

СВЕДЕНИЯ  
О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, ВКЛЮЧАЕМЫЕ В ЗАПИСЬ  
ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 13.11.2002 N 815,  
от 26.02.2004 N 110, от 13.12.2005 N 760)

1. Сведения о юридическом лице:

а) наименование юридического лица (полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, для коммерческих организаций на русском языке. В случае если в учредительных документах юридического лица его наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, в государственном реестре указывается также наименование юридического лица на этих языках);

б) организационно-правовая форма;

в) адрес (место нахождения);

г) способ образования юридического лица (создание или реорганизация);

д) сведения об учредителях (участниках) юридического лица, а также сведения о держателях реестров акционеров акционерных обществ;

(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

е) наименование и реквизиты документов, представленных при государственной регистрации юридического лица;

ж) сведения о правопреемстве - для юридических лиц, созданных в результате реорганизации иных юридических лиц, для юридических лиц, в содержащиеся в государственном реестре сведения о которых вносятся изменения в связи с реорганизацией, а также для юридических лиц, прекративших свою деятельность в результате реорганизации (наименование юридического лица, ОГРН или регистрационный номер (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 г.), дата регистрации, наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо);

(пп. "ж" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

з) сведения о внесении изменений (дата регистрации изменений, дата получения регистрирующим органом уведомления об изменениях, внесенных в учредительные документы);

и) сведения о прекращении деятельности юридического лица (способ прекращения деятельности юридического лица, дата принятия решения о прекращении деятельности, наименование органа, принявшего решение о прекращении деятельности юридического лица);

к) размер уставного капитала (складочного капитала, уставного фонда, паевых взносов или др.) - для коммерческих организаций;

(пп. "к" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

л) сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (фамилия, имя, отчество, должность, реквизиты документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, ИНН (при наличии));

м) сведения о лицензиях, полученных юридическим лицом (наименование лицензирующего органа, номер лицензии, дата принятия решения о предоставлении (переоформлении документов, подтверждающих наличие лицензии, приостановлении, возобновлении, аннулировании) лицензии, срок действия лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия, лицензируемый вид деятельности);

н) сведения о филиалах и представительствах юридического лица;

(пп. "н" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

о) идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет юридического лица в налоговом органе;

(пп. "о" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

п) коды по Общероссийскому [классификатору](#) видов экономической деятельности;

(пп. "п" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)





(введено [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.10.2003 N 630)

СПРАВКА

О СООТВЕТСТВИИ (НЕСООТВЕТСТВИИ) ИЗЛОЖЕННЫХ  
В ЗАПРОСЕ СВЕДЕНИЙ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКОГО  
ЛИЦА СВЕДЕНИЯМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
РЕЕСТРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(дата)

Настоящая справка, выданная

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
свидетельствует о том, что содержащиеся в Едином государственном  
реестре юридических лиц сведения о персональных данных

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
соответствуют (не соответствуют) <\*> сведениям, изложенным в  
представленном запросе.

Справка составлена \_\_\_\_\_  
(полное наименование регистрирующего органа)

Должность  
ответственного  
лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

-----  
<\*> Нужно подчеркнуть.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 16 октября 2003 г. N 630

**О ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ПРАВИЛАХ ХРАНЕНИЯ  
В ЕДИНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕЕСТРАХ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ  
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ)  
И ПЕРЕДАЧИ ИХ НА ПОСТОЯННОЕ ХРАНЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
АРХИВЫ, А ТАКЖЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ОТ 19 ИЮНЯ 2002 Г. N 438 И 439**

(в ред. Постановлений Правительства РФ

от 26.02.2004 N 110, от 13.12.2005 N 760,  
от 09.03.2010 N 135, от 22.12.2011 N 1092)

В соответствии с Федеральным [законом](#) "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Правила](#) ведения Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и предоставления содержащихся в нем сведений;

[Правила](#) хранения в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей документов (сведений) и передачи их на постоянное хранение в государственные архивы;

[изменения и дополнения](#), которые вносятся в Постановления Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. N 438 и от 19 июня 2002 г. N 439.

2. Установить, что:

государственная регистрация крестьянских (фермерских) хозяйств осуществляется в [порядке](#), установленном для государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей;

[правила](#), утвержденные настоящим Постановлением, применяются органами, осуществляющими государственную регистрацию крестьянских (фермерских) хозяйств и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, со дня введения в действие Федерального [закона](#) "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц".

3. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110.

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
М.КАСЬЯНОВ

Утверждены  
Постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16 октября 2003 г. N 630

**ПРАВИЛА  
ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
СОДЕРЖАЩИХСЯ В НЕМ СВЕДЕНИЙ**

(в ред. Постановлений Правительства РФ  
от 26.02.2004 N 110, от 13.12.2005 N 760,  
от 22.12.2011 N 1092)

---

КонсультантПлюс: примечание.

Федеральный [закон](#) от 20.02.1995 N 24-ФЗ утратил силу в связи с принятием Федерального [закона](#) от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

---

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральными законами "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее - Федеральный закон), "[О внесении изменений в](#)

законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и "Об информации, информатизации и защите информации", определяют порядок ведения Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - государственный реестр) и порядок предоставления содержащихся в нем сведений.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

2. Государственный реестр является федеральным информационным ресурсом и находится в федеральной собственности.

3. Государственный реестр формируется и ведется на муниципальном, региональном и федеральном уровнях Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами (далее именуются - регистрирующие органы) в соответствии с настоящими Правилами.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

4. Государственный реестр содержит (в виде записей) **сведения**:

а) о государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей;

б) о государственной регистрации прекращения физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей;

в) об изменении сведений, содержащихся в государственном реестре;

г) о документах, представленных в регистрирующий орган в соответствии с [Федеральным законом](#) и [пунктами 6 и 7](#) настоящих Правил.

5. Документы, относящиеся к государственной регистрации, содержатся в регистрационном деле индивидуального предпринимателя, которое является частью государственного реестра.

6. Основанием для внесения соответствующей записи в государственный реестр является решение о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и внесении изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в государственном реестре, принятое регистрирующим органом по представленным документам.

7. Основанием для внесения в государственный реестр записи о государственной регистрации при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя являются:

а) заявление физического лица о принятом им решении о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

б) сведения о смерти или признании судом умершим физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, представляемые в порядке, установленном [пунктом 3 статьи 85](#) Налогового кодекса Российской Федерации;

в) копия решения суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом;

г) копия решения суда о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя в принудительном порядке;

д) копия вступившего в силу приговора, определения или постановления суда о назначении наказания в виде лишения физического лица права заниматься предпринимательской деятельностью на определенный срок;

е) информация об аннулировании или об окончании срока действия документа, подтверждающего право физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать на территории Российской Федерации.

8 - 9. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092.

10. При несоответствии сведений, содержащихся в государственном реестре, сведениям, содержащимся в документах, представленных при государственной регистрации, достоверными считаются сведения, содержащиеся в государственном реестре.

Изменение сведений, содержащихся в государственном реестре, осуществляется путем внесения новой записи со ссылкой на изменяемую запись.

11. При внесении записи в государственный реестр ей присваивается государственный регистрационный номер и указывается дата ее внесения.

12. Внесение записи в государственный реестр подтверждается документом, форма которого устанавливается Правительством Российской Федерации. Регистрирующий орган выдает

(направляет) заявителю указанный документ и выписку из государственного реестра по форме согласно [приложению N 5](#) не позднее рабочего дня, следующего за днем государственной регистрации.

(п. 12 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

13. Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя либо записи о первом представлении в соответствии с Федеральным [законом](#) документов об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до введения в действие указанного Федерального [закона](#), является основным государственным регистрационным номером записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и используется в качестве номера регистрационного дела этого индивидуального предпринимателя.

14. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), структура которого приведена в [приложении N 1](#), указывается:

а) во всех записях в государственном реестре, относящихся к данному индивидуальному предпринимателю;

б) в документах, подтверждающих внесение соответствующих записей в государственный реестр;

в) во всех документах этого физического лица, связанных с осуществлением им предпринимательской деятельности, наряду с его фамилией, именем и отчеством;

г) исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760.

15. Государственный реестр ведется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажных носителях записям на электронных носителях используются сведения, записанные на бумажных носителях.

16. В государственный реестр включаются сведения об индивидуальном предпринимателе согласно [приложению N 2](#).

17. Государственный реестр на бумажных носителях состоит из книг учета государственной регистрации и регистрационных дел индивидуальных предпринимателей.

18. Книга учета государственной регистрации индивидуальных предпринимателей ведется в каждом регистрирующем органе в течение календарного года. В начале года заводится новая книга.

В книгу учета вносятся:

а) при обращении заявителей в целях государственной регистрации:

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, ИНН (при его наличии) физического лица, представившего документы для государственной регистрации;

дата получения и реквизиты соответствующего заявления;

дата, номер и вид принятого решения (о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственном реестре, либо об отказе в государственной регистрации);

дата внесения записи в государственный реестр;

государственный регистрационный номер записи;

номер регистрационного дела;

реквизиты документа, выданного (отправленного) заявителю, и дата его выдачи (отправки);

б) при поступлении от государственных органов, банков, органов государственных внебюджетных фондов и судов документов, содержащих сведения, подлежащие внесению в государственный реестр:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

сведения об органе или банке, представивших документы;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

сведения об индивидуальном предпринимателе;

дата получения и реквизиты сопроводительного письма (уведомления, сообщения), а в



случае поступления документов в электронном виде - дата получения и имя файла;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

дата, номер и вид решения (в случае его принятия);

дата внесения записи в государственный реестр;

государственный регистрационный номер записи и номер регистрационного дела индивидуального предпринимателя.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

19. В регистрационное дело индивидуального предпринимателя включаются в порядке поступления документы, представленные при государственной регистрации и внесении изменений в государственный реестр, решения регистрирующего органа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственном реестре, а также листы записей государственного реестра согласно [приложению N 3](#).

20. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092.

21. Совместимость государственного реестра на электронных носителях с иными федеральными информационными системами и сетями обеспечивается за счет соблюдения следующих единых организационных, методологических и программно-технических принципов:

а) унификация сведений, включаемых в записи государственного реестра, на основе применения единых общероссийских классификаторов и ведомственных справочников;

б) применение по соглашению сторон, участвующих в информационном взаимодействии, средств электронной цифровой подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе;

в) применение для информационного взаимодействия с иными федеральными информационными системами единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях.

22. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110.

23. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092.

24. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110.

25. Сведения об индивидуальном предпринимателе, предусмотренные [приложением N 2](#) к настоящим Правилам, за исключением [подпунктов "в", "е", "ж", "з", "и", "р"](#) пункта 1 указанного приложения, предоставляются по запросу любого юридического или физического лица, составленному в произвольной форме и содержащему запрашиваемые сведения, в виде:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

выписки из государственного реестра по форме, указанной в [приложении N 5](#) к настоящим Правилам. При отсутствии каких-либо сведений в соответствующей графе пишется слово "нет";

копии документа (документов), содержащегося в государственном реестре;

справки об отсутствии запрашиваемой информации (выдается при отсутствии в государственном реестре сведений об индивидуальном предпринимателе либо при невозможности определить конкретного индивидуального предпринимателя).

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760.

26. Сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя предоставляются по запросу, представленному лично физическим лицом, предъявившим документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в виде выписки из государственного реестра по форме согласно [приложению N 6](#).

Запрос о предоставлении сведений из государственного реестра о месте жительства индивидуального предпринимателя составляется в произвольной форме и должен содержать паспортные данные и сведения о месте жительства физического лица, представившего запрос.

27. Информация о физических лицах, получивших сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, предоставляется этому предпринимателю по его запросу, составляемому по форме согласно [приложению N 7](#).

28. По запросу любого физического лица, обратившегося в регистрирующий орган и предъявившего документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, регистрирующий орган вправе сопоставить содержащиеся в государственном реестре персональные данные индивидуального предпринимателя с изложенными в запросе сведениями и предоставить заявителю справку о соответствии или несоответствии сведений, изложенных в запросе, данным, содержащимся в государственном реестре, по форме согласно [приложению N 8](#).

Указанный запрос составляется в произвольной форме и должен содержать данные документа, удостоверяющего личность, ИНН (при его наличии) и сведения о месте жительства физического лица, представившего запрос.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

29. Срок предоставления содержащихся в государственном реестре сведений об индивидуальном предпринимателе, а также указанных в [пункте 25](#) настоящих Правил документов не может составлять более 5 дней с даты получения соответствующего запроса. Срочное предоставление содержащихся в государственном реестре сведений осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего запроса.

30. Информация, указанная в [пункте 25](#) настоящих Правил, предоставляется по запросу бесплатно:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

а) государственным органам, органам государственных внебюджетных фондов, органам местного самоуправления, правоохранительным органам и судам по находящимся в производстве делам, а также иным лицам, определенным федеральными законами, - в порядке и в случаях, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

б) индивидуальному предпринимателю (информация о нем в виде выписки из государственного реестра по форме согласно [приложению N 5](#), а также о физических лицах, получивших сведения о его месте жительства);

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

в) физическому лицу (информация о нем).

(пп. "в" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

31. Информация, указанная в [пункте 25](#) настоящих Правил, предоставляется по запросу за плату (при предоставлении одновременно с запросом документа, подтверждающего оплату):

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

а) индивидуальному предпринимателю - сведения о нем при обращении в регистрирующий орган за повторной выдачей документа, подтверждающего внесение записи в государственный реестр, а также при обращении за срочным предоставлением сведений о нем в виде выписки из государственного реестра по форме согласно [приложению N 5](#);

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

б) физическим и юридическим лицам - сведения об индивидуальном предпринимателе, за исключением сведений о номере, дате выдачи документа, удостоверяющего личность физического лица, об органе, выдавшем указанный документ, а также сведений о банковских счетах индивидуального предпринимателя;

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

в) физическим лицам - о соответствии содержащихся в запросе персональных данных индивидуального предпринимателя сведениям, содержащимся в государственном реестре;

г) физическим лицам - сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя.

Размер платы за предоставление указанной информации в виде документов, предусмотренных в [пункте 25](#) настоящих Правил, составляет 200 рублей за каждый такой документ. Размер платы за срочное предоставление информации составляет 400 рублей за каждый документ.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

32. Сведения об индивидуальных предпринимателях, содержащиеся в государственном реестре, могут быть предоставлены в электронном виде в [порядке](#) и сроки, которые установлены Федеральной налоговой службой. Открытые и общедоступные сведения предоставляются всем

заинтересованным лицам. [Сведения](#), доступ к которым ограничен, предоставляются в соответствии с федеральными законами.

Сведения об индивидуальных предпринимателях, содержащиеся в государственном реестре, в электронном виде предоставляются:

органам государственной власти, органам местного самоуправления и Центральному банку Российской Федерации - бесплатно;

юридическим и физическим лицам - за плату.

Размер платы за однократное предоставление указанной информации составляет 50000 рублей, за однократное предоставление обновленной информации - 5000 рублей, за годовое абонентское обслуживание одного рабочего места - 150000 рублей.

(п. 32 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

33. Порядок получения сведений, содержащихся в государственном реестре, определяется конкретным регистрирующим органом.

Информация о порядке и условиях получения пользователями информационных ресурсов сведений, содержащихся в государственном реестре, а также информация о месте нахождения соответствующих регистрирующих органов предоставляется регистрирующими органами бесплатно.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

34. Перечень должностных лиц регистрирующих органов, имеющих право доступа к содержащимся в государственном реестре сведениям, в том числе к паспортным данным индивидуальных предпринимателей, а также порядок доступа определяются Федеральной налоговой службой.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

35. Федеральная налоговая служба осуществляет организационное и методическое руководство по формированию и ведению государственного реестра, организации получения сведений для включения в государственный реестр, предоставлению содержащейся в нем информации и контролю за соответствующими действиями регистрирующих органов.

(п. 35 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

Приложение N 1  
к Правилам ведения Единого  
государственного реестра  
индивидуальных предпринимателей  
и предоставления содержащихся  
в нем сведений

СТРУКТУРА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРАЦИОННОГО НОМЕРА  
ЗАПИСИ, ВНОСИМОЙ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

(в ред. Постановлений Правительства РФ  
от 26.02.2004 N 110, от 13.12.2005 N 760)

Государственный регистрационный [номер](#) записи, вносимой в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, состоит из 15 знаков, расположенных в следующей последовательности:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

С	Г	Г	К	К	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Ч	,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

где

- С (1-й знак) - признак отнесения государственного регистрационного номера записи:
  - к основному государственному регистрационному номеру записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) - 3;
  - к иному государственному регистрационному номеру записи - 4;
- Г и Г (2-й и 3-й знаки) - две последние цифры года внесения записи в государственный реестр;
- К и К (4-й и 5-й знаки) - кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное МНС России в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным [статьей 65](#) Конституции Российской Федерации; (в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)
- Х - Х (6-й - 14-й знаки) - номер записи, внесенной в государственный реестр в течение года;
- Ч (15-й знак) - контрольное число: младший разряд остатка от деления предыдущего 14-значного числа на 13.

Приложение N 2  
к Правилам ведения Единого  
государственного реестра  
индивидуальных предпринимателей  
и предоставления содержащихся  
в нем сведений

СВЕДЕНИЯ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ,  
ВКЛЮЧАЕМЫЕ В ЗАПИСЬ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
РЕЕСТРА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

1. Сведения об индивидуальном предпринимателе:
  - а) фамилия, имя и (если имеется) отчество (для иностранного гражданина и лица без гражданства такие сведения дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность в соответствии с законодательством Российской Федерации);
  - б) пол;
  - в) дата и место рождения;
  - г) гражданство (при отсутствии у индивидуального предпринимателя гражданства указывается: "лицо без гражданства");
  - д) место жительства в Российской Федерации (адрес, по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке, - наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры);
  - е) данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации - для индивидуального предпринимателя - гражданина Российской Федерации;
  - ж) вид и данные документа, установленного федеральным [законом](#) или признаваемого в

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для индивидуального предпринимателя - иностранного гражданина;

з) вид и данные документа, установленного федеральным [законом](#) или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, - для индивидуального предпринимателя, являющегося лицом без гражданства;

и) вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право индивидуального предпринимателя временно или постоянно проживать в Российской Федерации, - для индивидуального предпринимателя - иностранного гражданина или лица без гражданства;

к) дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об указанной государственной регистрации;

л) дата и способ прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (по заявлению, либо в связи со смертью, либо в связи с принятием судом решения о признании его банкротом или о прекращении его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в принудительном порядке, либо в связи с вступлением в силу приговора суда, которым назначено наказание в виде лишения права заниматься предпринимательской деятельностью на определенный срок, либо в связи с аннулированием или окончанием срока действия документа, подтверждающего право временно или постоянно проживать в Российской Федерации);

м) сведения о лицензиях, полученных индивидуальным предпринимателем;

н) идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

(пп. "н" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

о) коды по Общероссийскому [классификатору](#) видов экономической деятельности;

(пп. "о" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

п) номер и дата регистрации индивидуального предпринимателя в качестве страхователя: в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации; в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации; в территориальном фонде обязательного медицинского страхования;

(пп. "п" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

р) сведения о банковских счетах индивидуального предпринимателя.

(пп. "р" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.02.2004 N 110)

2. Сведения о регистрации: ОГРНИП, государственный регистрационный номер записи, дата внесения записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, информация об изменении сведений, содержащихся в государственном реестре, серия и номер документа, подтверждающего внесение записи в государственный реестр, наименование регистрирующего органа; для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до 1 января 2004 г., - регистрационный номер, дата регистрации, наименование органа, зарегистрировавшего индивидуального предпринимателя.









Настоящим сообщается индивидуальному предпринимателю

(фамилия, имя, отчество)

информация о лицах, получивших из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей сведения о его месте жительства:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, получившего сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Дата предоставления регистрирующим органом сведений о месте жительства индивидуального предпринимателя из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
-------	--	--

Информация предоставлена

(полное наименование регистрирующего органа)

Должность  
ответственного  
лица \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение N 8  
к Правилам ведения Единого  
государственного реестра  
индивидуальных предпринимателей  
и предоставления содержащихся  
в нем сведений

СПРАВКА

О СООТВЕТСТВИИ (НЕСООТВЕТСТВИИ) ИЗЛОЖЕННЫХ  
В ЗАПРОСЕ СВЕДЕНИЙ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКОГО  
ЛИЦА СВЕДЕНИЯМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
РЕЕСТРЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

\_\_\_\_\_ (дата)

N \_\_\_\_\_

Настоящая справка, выданная

(фамилия, имя, отчество)

свидетельствует о том, что содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

соответствуют (не соответствуют) <\*> сведениям, изложенным в запросе.

Справка составлена \_\_\_\_\_

(полное наименование регистрирующего органа)

Должность  
ответственного

лица \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

-----  
<\*> Нужное подчеркнуть.

Утверждены  
Постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16 октября 2003 г. N 630

**ПРАВИЛА  
ХРАНЕНИЯ В ЕДИНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
РЕЕСТРАХ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ)  
И ПЕРЕДАЧИ ИХ НА ПОСТОЯННОЕ ХРАНЕНИЕ  
В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АРХИВЫ**

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с пунктом 3 [статьи 5](#) Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", определяют порядок и сроки хранения в регистрирующих органах документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее именуются - государственные реестры), передачи на постоянное хранение в государственные архивы документов юридических лиц, прекративших свою деятельность, в том числе в результате реорганизации или ликвидации, внесения записи об исключении недействующего юридического лица из государственного реестра, и физических лиц, прекративших деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, а также сведений об указанных лицах, содержащихся в государственных реестрах.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

2. Документы (сведения), содержащиеся в государственных реестрах, подлежат хранению в регистрирующих органах в течение предельных сроков ведомственного хранения.

Указанные документы (сведения) на бумажных и электронных носителях должны храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

3. Регистрационные дела юридических лиц, прекративших свою деятельность, в том числе в результате реорганизации или ликвидации, внесения записи об исключении недействующего юридического лица из государственного реестра, и физических лиц, прекративших деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, подлежат хранению в регистрирующих органах в течение 15 лет с даты внесения соответствующих записей в государственные реестры.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

Такие регистрационные дела хранятся отдельно от регистрационных дел действующих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Содержащиеся в государственных реестрах сведения о юридических лицах, прекративших свою деятельность, в том числе в результате реорганизации или ликвидации, внесения записи об исключении недействующего юридического лица из государственного реестра, и физических лицах, прекративших деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, подлежат удалению из электронной базы данных государственных реестров в течение 5 дней с даты

внесения соответствующих записей в государственные реестры и сохраняются на электронных носителях в регистрирующих органах в течение предельных сроков ведомственного хранения. (в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 13.12.2005 N 760)

5. По истечении предельных сроков ведомственного хранения документы, содержащиеся в государственных реестрах, и сведения, хранящиеся на электронных носителях, после проведения экспертизы их ценности передаются в установленном порядке на постоянное или временное (75 лет) хранение в государственные архивы.

Сведения на электронных носителях передаются на хранение вместе с программой, с помощью которой осуществлялось создание электронной базы данных. В случае создания новой программы регистрирующий орган обязан предусмотреть возможность передачи ранее направленной на хранение электронной информации в формате новой программы.

Утверждены  
Постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 16 октября 2003 г. N 630

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,  
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 19 ИЮНЯ 2002 Г. N 438  
И ОТ 19 ИЮНЯ 2002 Г. N 439**

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 09.03.2010 N 135)

1. В [Правилах](#) ведения Единого государственного реестра юридических лиц и предоставления содержащихся в нем сведений, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. N 438 "О Едином государственном реестре юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2585; N 46, ст. 4597; 2003, N 33, ст. 3270):

а) в [пункте 5](#):

в [абзаце первом](#) слова: "заявителями", "заявителем" исключить;

в [абзаце шестом](#) слова: "исправления", "исправляемую" заменить соответственно словами: "изменения", "изменяемую";

б) в [пункте 19](#):

в [абзаце первом](#) слова: "за исключением паспортных данных физических лиц и их идентификационных номеров налогоплательщиков" исключить;

[абзац второй](#) исключить;

дополнить [пункт](#) абзацем следующего содержания:

"Сведения о паспортных и иных персональных данных физических лиц могут быть предоставлены органам государственной власти и органам государственных внебюджетных фондов либо по их запросам, представленным в регистрирующие органы, либо в соответствии с соглашениями о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц";

в) [пункт 20](#) дополнить абзацем следующего содержания:

"По запросу любого физического лица, обратившегося в регистрирующий орган и предъявившего документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, регистрирующий орган вправе сопоставить содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц сведения о персональных данных конкретного физического лица с изложенными в запросе сведениями и предоставить заявителю справку о соответствии или несоответствии сведений, изложенных в запросе, сведениям, содержащимся в

указанном реестре, по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящим Правилам";

г) [подпункт "б"](#) пункта 22 изложить в следующей редакции:

"б) юридическому лицу о нем - в виде выписки из государственного реестра";

д) в [пункте 23](#):

в [абзаце первом](#) слова: "копии платежного документа" заменить словами: "документа, подтверждающего оплату";

[подпункт "а"](#) изложить в следующей редакции:

"а) юридическому лицу о нем - при обращении в регистрирующий орган за повторной выдачей документа, подтверждающего факт внесения записи в государственный реестр";

в [подпункте "б"](#) слова: "гражданам и организациям" заменить словами: "физическим и юридическим лицам";

дополнить [пункт](#) подпунктом "в" следующего содержания:

"в) физическим лицам - справка о соответствии или несоответствии изложенных в запросе сведений о персональных данных физического лица сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц";

е) в [приложении N 4](#) к указанным Правилам:

[пункт 2](#) изложить в следующей редакции:

"2. Центральный банк Российской Федерации <\*>";

[пункт 9](#) изложить в следующей редакции:

"9. Территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации <\*>".

2. В [Постановлении](#) Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. N 439 "Об утверждении форм документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, и требований к их оформлению" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2586; 2003, N 7, ст. 642):

а) [заголовок](#) изложить в следующей редакции:

"Об утверждении форм и требований к оформлению документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, а также физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей";

б) [пreamбулу](#) изложить в следующей редакции:

"В соответствии с Федеральным [законом](#) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Правительство Российской Федерации постановляет:";

в) дополнить [пункт 1](#) абзацем следующего содержания:

"форма N P50004 - "Решение об отказе в государственной регистрации юридического лица в связи с наличием обстоятельств, предусмотренных [пунктом 2 статьи 20](#) Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (приложение N 17)";

г) [пункт 2](#) после слов: "юридических лиц" дополнить словами: "физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей";

д) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 09.03.2010 N 135;

е) в [пункте 4](#):

[абзац первый](#) дополнить предложением: "Документами, подтверждающими факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, являются Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме N P61001, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей по форме N P60004, Свидетельство о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя по форме N P65001, Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 г., по форме N P67001";

[абзац второй](#) после слов: "юридических лиц" дополнить словами: "крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей";

ж) [пункт 5](#) изложить в следующей редакции:

"5. Установить, что территориальные органы Министерства Российской Федерации по налогам и сборам осуществляют постановку на учет в налоговом органе по месту нахождения

вновь созданного юридического лица, месту жительства главы крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, на основании сведений о государственной регистрации юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица в качестве индивидуального предпринимателя";

з) дополнить **Постановление** новым пунктом 2 следующего содержания:

"2. Утвердить формы документов, используемые при государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, при государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, при внесении изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей:

форма N P21001 - "Заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя" (приложение N 18);

форма N P24001 - "Заявление о внесении изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей" (приложение N 19);

форма N P26001 - "Заявление о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием им решения о прекращении данной деятельности" (приложение N 20);

форма N P27001 - "Заявление о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 г." (приложение N 21);

форма N P61001 - "Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя" (приложение N 22);

форма N P60004 - "Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей" (приложение N 23);

форма N P65001 - "Свидетельство о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя" (приложение N 24);

форма N P67001 - "Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 г." (приложение N 25);

форма N P60001 - "Решение об отказе в государственной регистрации индивидуального предпринимателя в случае непредставления необходимых для государственной регистрации документов" (приложение N 26);

форма N P60002 - "Решение об отказе в государственной регистрации индивидуального предпринимателя в случае представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган" (приложение N 27);

форма N P60003 - "Решение об отказе в государственной регистрации в связи с наличием обстоятельств, предусмотренных пунктом 4 **статьи 22.1** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (приложение N 28)";

и) **пункты 2 - 6** считать соответственно пунктами 3 - 7;

к) в **требованиях** к оформлению документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, утвержденных указанным Постановлением:

**заголовок** изложить в следующей редакции:

"Требования к оформлению документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, а также физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей";

абзац первый **пункта 1** изложить в следующей редакции:

"1. Заявления, уведомления и другие документы, используемые при государственной регистрации юридических лиц, а также физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, при внесении изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, представляются на бумажном носителе и по возможности в электронном виде. Вид носителя и формат информации, представляемой в электронном виде, устанавливаются федеральным

органом, уполномоченным осуществлять государственную регистрацию юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также внесение изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее именуется - регистрирующий орган)";

в абзаце втором **пункта 3** слово: "удостоверяется" заменить словом: "свидетельствуется";  
дополнить **требования** новым пунктом 4 следующего содержания:

"4. Каждый документ, содержащий более одного листа, представляется в регистрирующий орган в прошитом, пронумерованном виде. Количество листов подтверждается подписью заявителя или нотариуса на обороте последнего листа на месте прошивки";

**пункт 4** считать пунктом 5, изложив его в следующей редакции:

"5. Расписка (приложение к заявлению), в которой содержатся наименование и реквизиты документов, представленных заявителем для государственной регистрации юридического лица, а также физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, внесения изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, заполняется регистрирующим органом в 2 экземплярах. При этом один экземпляр остается в регистрационном деле юридического лица или индивидуального предпринимателя, второй экземпляр, заверенный подписью должностного лица регистрирующего органа, выдается (направляется) заявителю с указанием даты получения документов регистрирующим органом";

л) **приложения N 1 - 5, 7 и 9** к указанному Постановлению изложить в новой редакции (**прилагаются**).

Приложение N 6  
к Правилам ведения Единого  
государственного реестра  
юридических лиц

#### СПРАВКА

О СООТВЕТСТВИИ (НЕСООТВЕТСТВИИ) ИЗЛОЖЕННЫХ  
В ЗАПРОСЕ СВЕДЕНИЙ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКОГО  
ЛИЦА СВЕДЕНИЯМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
РЕЕСТРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(дата)

Настоящая справка, выданная

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
свидетельствует о том, что содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц сведения о персональных данных

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
соответствуют (не соответствуют) <\*> сведениям, изложенным в представленном запросе.

Справка составлена \_\_\_\_\_  
(полное наименование регистрирующего органа)

Должность  
ответственного



В соответствии с пунктом 5 [статьи 23](#) Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" решение об отказе в государственной регистрации может быть обжаловано в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 18  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439

Форма N

Р	2	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В \_\_\_\_\_

(наименование регистрирующего органа)

--

(код)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА  
В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

1	Данные индивидуального предпринимателя на русском языке	
1.1	Фамилия	
1.2	Имя	
1.3	Отчество (при наличии)	

2	Данные индивидуального предпринимателя (заполняются латинскими буквами) <1>	
2.1	Фамилия	
2.2	Имя	
2.3	Отчество (при наличии)	
3	Пол	
4	Сведения о рождении	
4.1	Дата рождения	
4.2	Место рождения	
5	Гражданство	





8.5	Кем выдан	
8.6	Код подразделения	-
9	Основания приобретения дееспособности несовершеннолетним <2>	
9.1	Наличие согласия родителей, усыновителей или попечителя на осуществление предпринимательской деятельности	Вступление в брак
	Принятие судом решения об объявлении физического лица полностью дееспособным	Принятие органами опеки и попечительства решения об объявлении физического лица полностью дееспособным
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "v")	
9.2	Вид документа, подтверждающего приобретение дееспособности несовершеннолетним	
9.3	Номер документа	
9.4	Дата выдачи	
9.5	Кем выдан	
10	Вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства <3>	
10.1	Вид документа	
10.2	Номер документа	
10.3	Дата выдачи	
10.4	Кем выдан	
11	Вид и данные документа, подтверждающего право физического лица временно или постоянно проживать на территории Российской Федерации <3>	
11.1	Вид на жительство	Разрешение на временное проживание
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "v")	
11.2	Номер документа	
11.3	Дата принятия	
11.4	Кем выдан	
11.5	Срок действия разрешения	
11.6	Действителен по (для вида на жительство)	

- 
- <1> Заполняется гражданином Российской Федерации.  
 <2> Заполняется в случае, если физическое лицо является несовершеннолетним.  
 <3> Заполняется иностранным гражданином или лицом без гражданства.

Страница 

0	3
---	---

Форма N 

P	2	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

12	<p>Представлены документы в соответствии со <a href="#">статьей 22.1</a> Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"</p> <p>Перечень документов указывается в <a href="#">листе А</a></p> <p>Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявлении, достоверны и соответствуют представленным документам</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Заявитель <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">(подпись)</p> <p>ИНН заявителя (при его наличии) <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p>
13	<p>Заполняется в соответствии со <a href="#">статьей 80</a> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"</p>
13.1	<p style="text-align: right;">Подпись заявителя свидетельствую Нотариус</p> <p>М.П. <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">(подпись)</p>
13.2	<p>ИНН нотариуса (при его наличии) <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p>
14	<p>Заполняется должностным лицом регистрирующего органа</p>
14.1	<p>14.1.1. Документы представлены</p> <p style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>Непосредственно заявителем</span> <span>Почтовым отправлением</span> </p> <p style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <span><table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table></span> <span><table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table></span> </p> <p>(нужное отметить знаком "V")</p> <p>14.1.2. Дата получения документов регистрирующим органом</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">       " _ " " _ " _ " " _ " "        число                    месяц                    год     </p> <p>14.1.3. Входящий номер _____</p>

14.2	14.2.1. Расписка в получении документов Выдана непосредственно заявителю      Направлена по почте	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	14.2.2. Должность работника регистрирующего органа	
	14.2.3. Фамилия	
	14.2.4. Имя	
14.2.5. Отчество		
		_____ (подпись)

Форма N

P	2	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист А

РАСПИСКА  
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ  
ЗАЯВИТЕЛЕМ В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РЕГИСТРАЦИИ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В КАЧЕСТВЕ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,  
отчество)

представил, а регистрирующий орган

\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)  
получил "\_\_\_" "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" вх. N \_\_\_ нижеследующие документы  
(число) (месяц) (год)  
(прописью)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую (ие) строку (и) )	Документы представлены	
		на бумаж- ных носи- телях (коли- чество листов)	на элек- тронных носителях (наимено- вание фай- ла)
1	2	3	4
1	Заявление (с приложениями)		
2	Копия основного документа физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя <1>		
3	Копия документа, установленного федеральным законом или признаваемого в		

	соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя <2>		
4	Копия документа, предусмотренного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя <3>		
5	Копия свидетельства о рождении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, или копия иного документа, подтверждающего дату и место рождения указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации <4>		
6	Копия документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации <2>, <3>		
7	Подлинник или копия документа, подтверждающего в установленном законодательством Российской Федерации порядке адрес места жительства физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, в Российской Федерации <2>, <3>		
8	Нотариально удостоверенное согласие родителей, усыновителей или попечителя на осуществление предпринимательской деятельности физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя <5>		
9	Копия свидетельства о заключении брака физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя <5>		
10	Копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, полностью дееспособным <5>		
11	Документ об уплате государственной пошлины		

--	--	--	--

12	Сведения об электронном носителе		
12.1	Наименование носителя		
12.2	Количество		

13	Регистрирующий орган	
13.1	Должность работника регистрирующего органа	
13.2	Фамилия	
13.3	Имя	
13.4	Отчество	
		<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
М.П.		(подпись)

<1> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является гражданином Российской Федерации.

<2> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином.

<3> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является лицом без гражданства.

<4> Заполняется в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, не содержит сведений о дате и месте рождения указанного лица.

<5> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является несовершеннолетним.

Приложение N 19  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439

Форма N 

Р	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В \_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа) 



 (код)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ

## РЕЕСТРЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

1	Данные индивидуального предпринимателя (на русском языке)	
1.1	Фамилия	
1.2	Имя	
1.3	Отчество (при наличии)	
1.4	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	<input type="text"/>
1.5	Дата регистрации	
1.6	ИНН	<input type="text"/>
2	Причина внесения изменений (нужное отметить знаком "V")	
2.1	В связи с изменением данных, содержащихся в государственном реестре	<input type="checkbox"/>
2.2	В связи с ошибками, допущенными в ранее представленных документах	<input type="checkbox"/>
	ОГРНИП или ГРНИП, при внесении которого в ЕГРИП были допущены ошибки	<input type="text"/>
3	Изменения вносятся в (нужное отметить знаком "V")	
3.1	Сведения о данных физического лица	<input type="checkbox"/> (При наличии данных изменений сведения указываются в листе А)
3.2	Сведения о гражданстве	<input type="checkbox"/> (При наличии данных изменений сведения указываются в листе Б)
3.3	Сведения о месте жительства в Российской Федерации	<input type="checkbox"/> (При наличии данных изменений сведения указываются в листе В)

3.4	Сведения о данных основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	<input type="checkbox"/>	(При наличии данных изменений сведения указываются в листе Г)
3.5	Сведения о данных документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства	<input type="checkbox"/>	(При наличии данных изменений сведения указываются в листе Д)
3.6	Сведения о данных документа, подтверждающего право физического лица временно или постоянно проживать на территории Российской Федерации	<input type="checkbox"/>	(При наличии данных изменений сведения указываются в листе Е)
3.7	Сведения о регистрации до 1 января 2004 г.	<input type="checkbox"/>	(При наличии данных изменений сведения указываются в листе Ж)
3.8	Иные сведения		(При наличии данных изменений сведения указываются в произвольной форме)
4	<p>Представлены копии документов, подтверждающих изменение ранее внесенных в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей сведений об индивидуальном предпринимателе</p> <p>Перечень документов указывается в <a href="#">листе 3</a></p> <p>Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявлении, достоверны и соответствуют представленным документам</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Заявитель <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/></p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">(подпись)</p>		
Контактный телефон			
4.1	Код	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.2	Теле-фон	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.3	Факс	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	Заполняется в соответствии со <a href="#">статьей 80</a> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"		
5.1	М.П.	<p>Подпись заявителя свидетельствую Нотариус</p> <input style="width: 250px; height: 25px;" type="text"/> <p>(подпись)</p>	
5.2	ИНН нотариуса (при его наличии)	<input type="text"/>	<input type="text"/>



6.	Заполняется должностным лицом регистрирующего органа	
6.1	6.1.1. Документы представлены Непосредственно заявителем	Почтовым отправлением
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	6.1.2. Дата получения документов регистрирующим органом	
	" " "	" " "
	число	месяц      год
	6.1.3. Входящий номер _____	
6.2	6.2.1. Расписка в получении документов Выдана непосредственно заявителю	Направлена по почте
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	6.2.2. Должность работника регистрирующего органа	
	6.2.3. Фамилия	
	6.2.4. Имя	
	6.2.5. Отчество	
	_____	
	(подпись)	

СВЕДЕНИЯ  
О ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННОМ В КАЧЕСТВЕ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

1	Данные индивидуального предпринимателя на русском языке	
1.1	Фамилия	
1.2	Имя	
1.3	Отчество (при наличии)	

2	Данные индивидуального предпринимателя (заполняются латинскими буквами) <1>	
2.1	Фамилия	
2.2	Имя	
2.3	Отчество (при наличии)	
3	Пол	
4	Сведения о рождении	
4.1	Дата рождения	
4.2	Место рождения	

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<1> Заполняется иностранными гражданами или лицом без гражданства на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма N 

P	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Б

СВЕДЕНИЯ О ГРАЖДАНСТВЕ

1.	Гражданин Российской Федерации	Иностраный гражданин	Лицо без гражданства
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(нужное отметить знаком "v")			
2.	Страна, гражданином которой является физическое лицо <1>		

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<1> Заполняется иностранным гражданином.



Форма N

Р	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Г

СВЕДЕНИЯ  
ОСНОВНОГО ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ  
ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ <1>

1.	Вид документа, удостоверяющего личность					
2.	Серия	3.	Номер		4.	Дата выдачи
5.	Кем выдан					
6.	Код подразделения			-		

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<1> Заполняется гражданином Российской Федерации при наличии данных изменений.

Форма N

Р	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Д

СВЕДЕНИЯ  
ОСНОВНОГО ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ  
ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА <1>

1.	Вид документа	
2.	Номер документа	
3.	Дата выдачи	
4.	Кем выдан	

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<1> Заполняется иностранным гражданином или лицом без гражданства при наличии данных изменений.

Форма N

Р	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Е

СВЕДЕНИЯ  
 ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ПРАВО  
 ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ВРЕМЕННО ИЛИ ПОСТОЯННО ПРОЖИВАТЬ  
 НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ <1>

1.	Вид на жительство  <input type="checkbox"/>	Разрешение на временное проживание  <input type="checkbox"/>
(нужное отметить знаком "v")		
2.	Номер документа	
3.	Дата принятия	
4.	Кем выдан	
5.	Срок действия разрешения	
6.	Действителен по (для вида на жительство)	

Заявитель \_\_\_\_\_  
 (подпись)

-----  
 <1> Заполняется иностранным гражданином или лицом без гражданства при наличии данных изменений.

Форма N 

Р	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Ж

СВЕДЕНИЯ О РЕГИСТРАЦИИ ДО 1 ЯНВАРЯ 2004 Г.

1.	Регистрационный номер																			
2.	Дата регистрации																			
3.	Наименование регистрирующего органа																			
4.	ИНН	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td><td style="width: 20px; height: 15px;"></td></tr></table>																		

Заявитель \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Форма N 

Р	2	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист 3.1

РАСПИСКА  
 В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ  
 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ

ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ,  
СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Настоящим удостоверяется, что индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

представил, а регистрирующий орган \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего  
органа)

получил "\_\_\_" "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" вх. N \_\_\_\_\_  
(число) (месяц) (год) (прописью)  
нижеследующие

документы

N	Наименование документа (заполнить соответствующую (ие) строку (и) )	Документы представлены	
		на бумаж- ных носи- телях (коли- чество листов)	на элек- тронных носителях (наимено- вание фай- ла)
1	2	3	4
1	Заявление (с приложениями)		
2	Копия основного документа физического лица, удостоверяющего личность указанного лица как гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации <1>		
3	Копия документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина <2>		
4	Копия документа, предусмотренного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства <3>		

Форма N Р 2 4 0 0 1

Лист 3.2

1	2	3	4
5	Копия свидетельства о рождении физического лица или копия иного документа, подтверждающего дату и место рождения указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации <4>		

6	Копия документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации <2>, <3>		
7	Подлинник или копия документа, подтверждающего в установленном законодательством Российской Федерации порядке адрес места жительства физического лица в Российской Федерации <2>, <3>		
8	Документ, подтверждающий государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя		
9	Документ об уплате государственной пошлины		
10	Сведения об электронном носителе		
10.1	Наименование носителя		
10.2	Количество		
11	Регистрирующий орган		
11.1	Должность работника регистрирующего органа		
11.2	Фамилия		
11.3	Имя		
11.4	Отчество		
М.П.		(подпись)	

<1> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является гражданином Российской Федерации.

<2> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином.

<3> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является лицом без гражданства.

<4> Заполняется в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, не содержит сведений о дате и месте рождения указанного лица.





<1> Заполняется иностранным гражданином или лицом без гражданства на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<2> Заполняется гражданином Российской Федерации.

Страница 

0	2
---	---

Форма N 

Р	2	6	0	0	1
---	---	---	---	---	---

4.	Вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства <1>																																		
4.1.	Вид документа																																		
4.2.	Номер документа																																		
4.3.	Дата выдачи																																		
4.4.	Кем выдан																																		
5.	<p>Представлен документ об уплате государственной пошлины в соответствии со <b>статьей 22.3</b> Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"</p> <p>Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявлении, достоверны и соответствуют представленным документам</p> <p style="text-align: right;">Заявитель <table border="1" style="display: inline-table; width: 200px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p> <p style="text-align: right;">(подпись)</p>																																		
Контактный телефон																																			
5.1.	Код											5.2.	Телефон											5.3.	Факс										
6.	Заполняется в соответствии со <b>статьей 80</b> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"																																		
6.1.	<p style="text-align: right;">Подпись заявителя свидетельствую Нотариус</p> <p>М.П. <table border="1" style="display: inline-table; width: 200px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p> <p style="text-align: right;">(подпись)</p>																																		
6.2.	ИНН нотариуса (при его наличии) <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table>																																		
7.	Заполняется должностным лицом регистрирующего органа																																		
7.1.	<p>7.1.1. Документы представлены Непосредственно заявителем <span style="margin-left: 150px;">Почтовым отправлением</span></p> <p style="text-align: center;"> <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> <span style="margin-left: 200px;"> <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> </span> </p>																																		



нижеследующие документы

N	Наименование документа (заполнить соответствующую (ие) строку (и) )	Документы представлены	
		на бумажных носителях (количество листов)	на электронных носителях (наименование файла)
1	2	3	4
1.	Заявление (с приложениями)		
2.	Документ об уплате государственной пошлины		

3.	Сведения об электронном носителе	
3.1.	Наименование носителя	
3.2.	Количество	

4.	Регистрирующий орган	
4.1.	Должность работника регистрирующего органа	
4.2.	Фамилия	
4.3.	Имя	
4.4.	Отчество	
	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>	
М.П.	Подпись	

Приложение N 21  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2003 г. N 439

Форма N 

P	2	7	0	0	1
---	---	---	---	---	---

--

В \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего органа)

(код)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ВНЕСЕНИИ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
РЕЕСТР ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ЗАПИСИ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННОМ

ДО 1 ЯНВАРЯ 2004 Г.

1.	Данные индивидуального предпринимателя на русском языке		
1.1.	Фамилия		
1.2.	Имя		
1.3.	Отчество (при наличии)		
2.	Данные индивидуального предпринимателя (заполняются латинскими буквами) <1>		
2.1.	Фамилия		
2.2.	Имя		
2.3.	Отчество (при наличии)		
3.	Пол		
4.	Сведения о рождении		
4.1.	Дата рождения		
4.2.	Место рождения		
5.	Гражданство		
5.1.	Гражданин Российской Федерации	ИностраннЫй гражданин	Лицо без гражданства
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "v")		
5.2.	Страна, гражданином которой является физическое лицо <2>		
6.	Место жительства в Российской Федерации		
6.1.	Почтовый индекс		
6.2.	Субъект Российской Федерации		
6.3.	Район		
6.4.	Город		
6.5.	Населенный пункт		
6.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)		

-----  
<1> Заполняется иностранным гражданином или лицом без гражданства на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<2> Заполняется иностранным гражданином.

6.7.	Номер дома (владение)	
6.8.	Корпус (строение)	
6.9.	Квартира (офис)	
7.	Контактный телефон	
7.1.	Код	7.2. Телефон
		7.3. Факс

8.	Данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации <1>			
8.1.	Вид документа, удостоверяющего личность			
8.2.	Серия	8.3. Номер	8.4.	Дата выдачи
8.5.	Кем выдан			
8.6.	Код подразделения		-	
9.	Вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства <2>			
9.1.	Вид документа			
9.2.	Номер документа			
9.3.	Дата выдачи			
9.4.	Кем выдан			
10.	Вид и данные документа, подтверждающего право физического лица временно или постоянно проживать на территории Российской Федерации <2>			
10.1.	Вид на жительство		Разрешение на временное проживание	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")			
10.2.	Номер документа			
10.3.	Дата принятия			
10.4.	Кем выдан			
10.5.	Срок действия разрешения			
10.6.	Действителен по (для вида на жительство)			





2.	Копия основного документа физического лица, удостоверяющего личность указанного лица как гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации <1>		
3.	Копия документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина <2>		
4.	Копия документа, предусмотренного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства <3>		
5.	Копия свидетельства о рождении физического лица или копия иного документа, подтверждающего дату и место рождения указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации <4>		
6.	Копия документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации <2>, <3>		
7.	Подлинник или копия документа, подтверждающего в установленном законодательством Российской Федерации порядке адрес места жительства физического лица в Российской Федерации <2>, <3>		
8.	Документ, подтверждающий государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя		
9.	Сведения об электронном носителе		
9.1.	Наименование носителя		
9.2.	Количество		



10.	Регистрирующий орган	
10.1.	Должность работника регистрирующего органа	
10.2.	Фамилия	
10.3.	Имя	
10.4.	Отчество	
<div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>		
М.П.	(подпись)	

-----  
 <1> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является гражданином Российской Федерации.

<2> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином.

<3> Заполняется в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является лицом без гражданства.

<4> Заполняется в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, не содержит сведений о дате и месте рождения указанного лица.

Приложение N 22  
 к Постановлению Правительства  
 Российской Федерации  
 от 19 июня 2002 г. N 439

Форма N 

Р	6	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

СВИДЕТЕЛЬСТВО  
 О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА  
 В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей внесена запись о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

"\_\_" "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" за основным государственным ре-  
 (чис- (месяц (прописью)) (год) гистрационным номером записи о







(фамилия, имя, отчество)  
при \_\_\_\_\_,  
(вид государственной регистрации)  
полученные "\_\_\_" "\_\_\_" "\_\_\_" вх. N \_\_\_\_\_  
(число) (месяц (прописью)) (год)

Среди представленных для государственной регистрации документов  
отсутствуют:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать, какие документы не представлены)

В соответствии с подпунктом "а" пункта 1 **статьи 23** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" принято решение об отказе в государственной регистрации на основании непредставления определенных статьей \_\_\_\_\_ Федерального **закона** "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" необходимых для государственной регистрации документов.

Решение об отказе в государственной регистрации принято  
"\_\_\_" "\_\_\_" "\_\_\_"  
(число) (месяц (прописью)) (год)

В соответствии с пунктом 5 **статьи 23** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" решение об отказе в государственной регистрации может быть обжаловано в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 27  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439

Форма N

Р	6	0	0	0	2
---	---	---	---	---	---

РЕШЕНИЕ  
ОБ ОТКАЗЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ В СЛУЧАЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ  
В НЕНАДЛЕЖАЩИЙ РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН

Регистрирующим органом \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего органа)  
рассмотрены документы, представленные для государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
при \_\_\_\_\_,  
(вид государственной регистрации)

полученные "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" вх. N \_\_\_\_\_  
(число) (месяц (прописью)) (год)

В соответствии с подпунктом "б" пункта 1 статьи 23 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" принято решение об отказе в государственной регистрации на основании представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган:

1) адрес (место жительства), указанный в представленных для государственной регистрации документах, находится на территории, подведомственной

\_\_\_\_\_  
(указать, в какой регистрирующий орган должны быть

\_\_\_\_\_  
представлены документы и его почтовый адрес)

2) адрес (место жительства), указанный в представленных для государственной регистрации документах, не значится на подведомственной настоящему регистрирующему органу территории

\_\_\_\_\_  
(указать адрес (место жительства) индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_  
указанный в заявлении о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя)

Решение об отказе в государственной регистрации принято

"\_\_\_\_" "\_\_\_\_" "\_\_\_\_"

(число) (месяц (прописью)) (год)

В соответствии с пунктом 5 статьи 23 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" решение об отказе в государственной регистрации может быть обжаловано в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 28  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439

Форма N

Р	6	0	0	0	3
---	---	---	---	---	---

РЕШЕНИЕ

ОБ ОТКАЗЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
В СВЯЗИ С НАЛИЧИЕМ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ  
ПУНКТОМ 4 СТАТЬИ 22.1 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ  
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ"

Регистрирующим органом \_\_\_\_\_

(наименование регистрирующего органа)

рассмотрены документы, представленные для государственной

регистрации,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
при \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (вид государственной регистрации)  
полученные " \_\_\_\_ " " \_\_\_\_ " " \_\_\_\_ " вх. N \_\_\_\_\_  
(число) (месяц (прописью)) (год)

В соответствии с подпунктом "в" пункта 1 **статьи 23** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" принято решение об отказе в государственной регистрации в связи с наличием обстоятельства, предусмотренного пунктом 4 **статьи 22.1** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей",

\_\_\_\_\_ (указывается обстоятельство, предусмотренное пунктом 4 **статьи 22.1** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")

Решение об отказе в государственной регистрации принято  
" \_\_\_\_ " " \_\_\_\_ " " \_\_\_\_ "  
(число) (месяц (прописью)) (год)

В соответствии с пунктом 5 **статьи 23** Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" решение об отказе в государственной регистрации может быть обжаловано в судебном порядке.

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица регистрирующего органа)  
\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)  
М.П.

к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439  
(в редакции Постановления  
Правительства  
Российской Федерации  
от 16 октября 2003 г. N 630)

Форма N 

Р	1	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего органа)

--

(код)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО  
ЛИЦА ПРИ СОЗДАНИИ

1.	Наименование и организационно-правовая форма юридического лица	
1.1.	Организационно-правовая форма	
1.2.	Полное наименование юридического лица	
1.3.	Сокращенное наименование юридического лица	
1.4.	Фирменное наименование юридического лица	
1.5.	1.5.1. Наименование на языке народов Российской Федерации	



	1.5.2. Указать, на каком	
1.6.	1.6.1. Наименование на иностранном языке	
	1.6.2. Указать, на каком	
2.	Адрес (место нахождения)	
2.1.	Постоянно действующего исполнительного органа	Иного органа
	Лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
2.2.	_____ (наименование органа)	
2.3.	Данные документа, удостоверяющего личность физического лица, чей адрес является адресом (местом нахождения) юридического лица	
	2.3.1. Фамилия	2.3.2. Имя
	2.3.3. Отчество	
	2.3.4. ИНН лица (при его наличии)	
	2.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность	
	2.3.6. Серия	2.3.7. Номер
	2.3.8. Дата выдачи	
	2.3.9. Кем выдан	
	2.3.10. Код подразделения	
2.4.	Адрес в Российской Федерации	



	юридического лица _____ (сведения указываются в листе В)			
6.	При создании производственного кооператива или хозяйственного товарищества на базе имущества крестьянского (фермерского) хозяйства сведения о нем указываются в листе Г			
7.	Сведения о заявителе			
7.1.	7.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа	Учредитель юридического лица - физическое лицо	Руководитель юридического лица - учредителя	Иное лицо, действующее на основании полномочия
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")			
	7.1.2. Фамилия	7.1.3. Имя	7.1.4. Отчество	
	7.1.5. ИНН лица (при его наличии)			
7.2.	7.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность			
	7.2.2. Серия	7.2.3. Номер	7.2.4. Дата выдачи	
	7.2.5. Кем выдан			
	7.2.6. Код подразделения		-	
	7.3. Адрес места жительства в Российской Федерации			
	7.3.1. Почтовый индекс			
	7.3.2. Субъект Российской Федерации			
	7.3.3. Район			
	7.3.4. Город			

	7.3.5. Населенный пункт	
	7.3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	7.3.7. Номер дома (владение)	7.3.8. Корпус (строение) 7.3.9. Квартира (офис)
7.4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <1>	
	7.4.1. Страна места жительства	
	7.4.2. Адрес места жительства	
7.5.	Контактный телефон:	
	7.5.1. Код	7.5.2. Телефон 7.5.3. Факс
8.	<p>Представлены документы в соответствии со <a href="#">статьей 12</a> Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"</p> <p>Перечень документов указывается в <a href="#">листе Д</a></p> <p style="text-align: right;">Заявитель <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/></p> <p style="text-align: right;">(подпись)</p>	
9.	<p>Мною подтверждается, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представленные учредительные документы соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы (ОПФ);</li> <li>- сведения, содержащиеся в этих учредительных документах, иных представленных для государственной регистрации документах, заявлении о государственной регистрации, достоверны;</li> <li>- при создании юридического лица соблюден установленный для юридических лиц данной ОПФ порядок их учреждения, в том числе оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов), на момент государственной регистрации;</li> <li>- в установленных законом случаях вопросы создания юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.</li> </ul>	



регистрирующего органа	
11.2.3. Фамилия	
11.2.4. Имя	
11.2.5. Отчество	
<hr style="width: 20%; margin: auto;"/> (подпись)	

-----  
 <1> Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Форма N 

Р	1	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист А

СВЕДЕНИЯ  
 ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) - ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦАХ <1>

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование создаваемого юридического лица)

1.	Организационно-правовая форма	
2.	Полное наименование учредителя - юридического лица	

3.	Размер вклада в уставный капитал (указать в рублях)	
----	---	--

4.	Сведения об учредителе (участнике) - российском юридическом лице	
4.1.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	<input type="text"/>
4.2.	Дата присвоения ОГРН	
4.3.	Сведения о регистрации до 1 июля 2002 г. <2>	
4.3.1.	Дата регистрации при создании	
4.3.2.	Регистрационный номер	
4.3.3.	Наименование регистрирующего органа	
4.4.	Адрес (место нахождения) учредителя (участника) - российского юридического лица	
4.4.1.	Почтовый индекс	<input type="text"/>
4.4.2.	Субъект Российской Федерации	
4.4.3.	Район	
4.4.4.	Город	
4.4.5.	Населенный пункт	
4.4.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	





Форма N

Р	1	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Б

СВЕДЕНИЯ  
ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ <1>

(полное наименование создаваемого юридического лица)

1.	Данные учредителя (участника) - физического лица										
1.1.	Фамилия										
1.2.	Имя										
1.3.	Отчество										
1.4.	ИНН (при его наличии)										
2.	Размер вклада в уставный капитал (указать в рублях)										
3.	Данные документа, удостоверяющего личность										
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность										
3.2.	Серия			3.3. Номер			3.4.		Дата выдачи		
3.5.	Кем выдан										
3.6.	Код подразделения										
4.	Адрес места жительства учредителя (участника) - физического лица										
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)										
	4.1.1. Почтовый индекс										
	4.1.2. Субъект Российской Федерации										
	4.1.3. Район										
	4.1.4. Город										
	4.1.5. Населенный пункт										
	4.1.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)										
	4.1.7. Номер дома (владение)				4.1.8. Корпус (строение)				4.1.9. Квартира (офис)		
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является учредитель (участник) - физическое лицо <2>										
	4.2.1. Страна места жительства										

	4.2.2. Адрес места жительства																					
5.	Контактный телефон:																					
5.1.	Код						5.2.	Телефон							5.3.	Факс						

Заявитель   
(подпись)

<1> На каждого учредителя (участника) заполняется отдельно.

<2> Заполняется в случае, если учредитель (участник) - физическое лицо - иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Форма N 

P	1	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист В.1

СВЕДЕНИЯ  
О ЛИЦЕ, ИМЕЮЩЕМ ПРАВО БЕЗ ДОВЕРЕННОСТИ  
ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА <1>

(полное наименование создаваемого юридического лица)

1.	Данные лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица																					
1.1.	Фамилия																					
1.2.	Имя																					
1.3.	Отчество																					
1.4.	ИНН (при его наличии)																					
2.	Должность																					
3.	Данные документа, удостоверяющего личность																					
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность																					

3.2.	Серия	3.3.	Номер	3.4.	Дата выдачи
3.5.	Кем выдан				
3.6.	Код подразделения			-	
4.	Адрес места жительства				
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)				
	4.1.1. Почтовый индекс				
	4.1.2. Субъект Российской Федерации				
	4.1.3. Район				
	4.1.4. Город				
	4.1.5. Населенный пункт				
	4.1.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	4.1.7. Номер дома (владение)	4.1.8. Корпус (строение)		4.1.9. Квартира (офис)	
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица <2>				
	4.2.1. Страна места жительства				
	4.2.2. Адрес места жительства				
5.	Контактный телефон:				
5.1.	Код			5.2. Телефон	
				5.3. Факс	

Заявитель

(подпись)

-----  
<1> Заполняется по каждому лицу, имеющему право действовать от имени юридического лица без доверенности, отдельно.

<2> Заполняется в случае, если лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, - иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.





РАСПИСКА  
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ  
В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ СОЗДАНИИ

Настоящим удостоверяется, что заявитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
представил, а регистрирующий орган

\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)

получил " \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ вх. N \_\_\_\_\_

(число) (месяц (прописью)) (год)

нижеследующие документы

\_\_\_\_\_ (полное наименование создаваемого юридического лица)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую(ие) строку(и) )	Документы представлены		
		на бумажных носителях		на электрон- ных носителях (наименование файла)
		кол-во экзем- пляров	кол-во листов в одном экземп- ляре	
1	2	3	4	5
1.	Заявление (с приложениями)			
2.	Учредительные документы юриди- ческого лица			
2.1.	Устав			
2.2.	Учредительный договор			
2.3.	Положение			
3.	Решение о создании юридическо- го лица			
3.1.	Протокол			
3.2.	Договор			
4.	Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать наименова- ние)			

4.1.				
4.2.				
4.3.				
4.4.				
5.	Выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса каждого иностранного юридического лица - учредителя Указать количество документов _____			
6.	Документ об уплате государственной пошлины			

7.	Сведения об электронном носителе			
7.1.	Наименование носителя			
7.2.	Количество			

8.	Регистрирующий орган			
8.1.	Должность работника регистрирующего органа			
8.2.	Фамилия			
8.3.	Имя			
8.4.	Отчество			
М.П.		(подпись)		

к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439  
(в редакции Постановления  
Правительства  
Российской Федерации  
от 16 октября 2003 г. N 630)

Форма N 

Р	1	2	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего органа)

--

(код)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА,  
СОЗДАВАЕМОГО ПУТЕМ РЕОРГАНИЗАЦИИ

1.	Наименование и организационно-правовая форма юридического лица	
1.1.	Организационно-правовая форма	
1.2.	Полное наименование юридического лица	
1.3.	Сокращенное наименование юридического лица	
1.4.	Фирменное наименование юридического лица	
1.5.	1.5.1. Наименование на языке народов Российской Федерации	



	1.5.2. Указать, на каком	
1.6.	1.6.1. Наименование на иностранном языке	
	1.6.2. Указать, на каком	
2.	Адрес (место нахождения) юридического лица	
2.1.	Постоянно действующего исполнительного органа <input type="checkbox"/>	Иного органа <input type="checkbox"/>
	Лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности <input type="checkbox"/>	
(нужное отметить знаком "V")		
2.2.	_____ (наименование органа)	
2.3.	Данные документа, удостоверяющего личность физического лица, чей адрес является адресом (местом нахождения) юридического лица	
	2.3.1. Фамилия	2.3.2. Имя
	2.3.3. Отчество	
	2.3.4. ИНН лица (при его наличии)	
	2.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность	
	2.3.6. Серия	2.3.7. Номер
	2.3.8. Дата выдачи	
	2.3.9. Кем выдан	
	2.3.10. Код подразделения	
2.4.	Адрес в Российской Федерации	



6.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах), указанные в учредительных документах <1>			
6.1.	Уставный капитал <input type="checkbox"/>	Складочный капитал <input type="checkbox"/>	Уставный фонд <input type="checkbox"/>	Паевые взносы <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")			
6.2.	Составляет _____ рублей			
7.	Количество лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица _____ (сведения указываются в листе Г)			
8.	Сведения о заявителе			
8.1.	8.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа <input type="checkbox"/>	Учредитель юридического лица - физическое лицо <input type="checkbox"/>	Руководитель юридического лица - учредителя <input type="checkbox"/>	Иное лицо, действующее на основании полномочия <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")			
	8.1.2. Фамилия	8.1.3. Имя	8.1.4. Отчество	
	8.1.5. ИНН лица (при его наличии)			
8.2.	8.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность			
	8.2.2. Серия	8.2.3. Номер	8.2.4. Дата выдачи	
	8.2.5. Кем выдан			
	8.2.6. Код подразделения			-
8.3.	Адрес места жительства в Российской Федерации			





12.2.	12.2.1. Расписка в получении документов Выдана непосредственно заявителю	Направлена по почте
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	12.2.2. Должность работника регистрирующего органа	
	12.2.3. Фамилия	
	12.2.4. Имя	
12.2.5. Отчество		
		_____ (подпись)

-----

<1> Заполняется в отношении коммерческих организаций.

<2> Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Форма N 

P	1	2	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист А

СВЕДЕНИЯ  
ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) - ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦАХ <1>

\_\_\_\_\_  
(полное наименование создаваемого юридического лица)

\_\_\_\_\_







Заявитель

(подпись)

-----  
<1> На каждого учредителя (участника) заполняется отдельно.

<2> Заполняется при отсутствии ОГРН.

СВЕДЕНИЯ  
ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ <1>

(полное наименование создаваемого юридического лица)

1.	Данные учредителя (участника) - физического лица				
1.1.	Фамилия				
1.2.	Имя				
1.3.	Отчество				
1.4.	ИНН (при его наличии)				
2.	Размер вклада в уставный капитал (указать в рублях)				
3.	Данные документа, удостоверяющего личность				
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
3.2.	Серия	3.3.	Номер	3.4.	Дата выдачи
3.5.	Кем выдан				
3.6.	Код подразделения				
4.	Адрес места жительства учредителя (участника) - физического лица				
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)				
4.1.1.	Почтовый индекс				
4.1.2.	Субъект Российской Федерации				
4.1.3.	Район				
4.1.4.	Город				
4.1.5.	Населенный пункт				
4.1.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
4.1.7.	Номер дома (владение)	4.1.8.	Корпус (строение)	4.1.9.	Квартира (офис)
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является учредитель (участник) - физическое лицо <2>				
4.2.1.	Страна места жительства				
4.2.2.	Адрес места жительства				
5.	Контактный телефон:				
5.1.	Код	5.2.	Телефон	5.3.	Факс



7.7.	Номер дома (владение)	7.8.	Корпус (строение)	7.9.	Квартира (офис)
8.	Контактный телефон:				
8.1.	Код	8.2.	Телефон	8.3.	Факс

Заявитель

(подпись)

- 
- <1> На каждое реорганизуемое юридическое лицо заполняется отдельно.  
 <2> Заполняется при отсутствии ОГРН.

Форма N

Р	1	2	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Г.1

СВЕДЕНИЯ  
 О ЛИЦЕ, ИМЕЮЩЕМ ПРАВО БЕЗ ДОВЕРЕННОСТИ  
 ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА <1>

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование создаваемого юридического лица)

1.	Данные лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица				
1.1.	Фамилия				
1.2.	Имя				
1.3.	Отчество				
1.4.	ИНН (при его наличии)				
2.	Должность				
3.	Данные документа, удостоверяющего личность				
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
3.2.	Серия	3.3.	Номер	3.4.	Дата выдачи
3.5.	Кем выдан				
3.6.	Код подразделения				
4.	Адрес места жительства				
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)				
4.1.1.	Почтовый индекс				
4.1.2.	Субъект Российской Федерации				
4.1.3.	Район				
4.1.4.	Город				

4.1.5. Населенный пункт			
4.1.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)			
4.1.7. Номер дома (владение)	4.1.8. Корпус (строение)	4.1.9. Квартира (офис)	
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица <2>		
4.2.1.	Страна места жительства		
4.2.2.	Адрес места жительства		
5.	Контактный телефон:		
5.1.	Код		
5.2.	Телефон		
5.3.	Факс		

Заявитель

--

(подпись)

<1> Заполняется по каждому лицу, имеющему право действовать от имени юридического лица без доверенности, отдельно.

<2> Заполняется в случае, если лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, - иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Форма N

P	1	2	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Г.2

СВЕДЕНИЯ  
О ЛИЦЕ, ИМЕЮЩЕМ ПРАВО ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА БЕЗ ДОВЕРЕННОСТИ  
(УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ) <1>

(полное наименование создаваемого юридического лица)

1.	Наименование юридического лица - управляющей компании	
2.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
3.	Дата присвоения ОГРН	
4.	ИНН/КПП	/
5.	Адрес (место нахождения) в Российской Федерации	
5.1.	Почтовый индекс	
5.2.	Субъект Российской Федерации	

5.3. Район			
5.4. Город			
5.5. Населенный пункт			
5.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)			
5.7. Номер дома (владение)	5.8. Корпус (строение)	5.9. Квартира (офис)	
6. Контактный телефон:			
6.1. Код		6.2. Телефон	
			6.3. Факс

Заявитель

--

(подпись)

<1> Заполняется в случае отсутствия у юридического лица постоянно действующего исполнительного органа юридического лица.

Форма N

P	1	2	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Д

РАСПИСКА

В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ  
В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, СОЗДАВАЕМОГО ПУТЕМ РЕОРГАНИЗАЦИИ

Настоящим удостоверяется, что заявитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

представил, а регистрирующий орган

\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)

получил " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " вх. N \_\_\_\_\_

(число) (месяц (прописью)) (год)

нижеследующие документы

\_\_\_\_\_ (полное наименование создаваемого юридического лица)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую(ие) строку(и))	Документы представлены		
		на бумажных носителях		на электронных носителях (наименование файла)
		кол-во экземпляров	кол-во листов в одном экз.	
1	2	3	4	5

1.	Заявление (с приложениями)			
2.	Учредительные документы юридического лица			
2.1.	Устав			
2.2.	Учредительный договор			
2.3.	Положение			
3.	Решение о реорганизации юридического лица			
4.	Договор о слиянии			
5.	Передаточный акт			
6.	Разделительный баланс			
7.	Документ об уплате государственной пошлины			
8.	Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать наименование)			
8.1.				
8.2.				
8.3.				
8.4.				
9.	Выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса каждого иностранного юридического лица - учредителя  Указать количество документов _____			
10.	Сведения об электронном носителе			
10.1.	Наименование носителя			
10.2.	Количество			
11.	Регистрирующий орган			
11.1.	Должность работника регистрирующего органа			
11.2.	Фамилия			
11.3.	Имя			





	указываются в листе В)		
2.4.	Сведения об учредителях (участниках) юридического лица - физических лицах	<input type="checkbox"/>	Количество ____ (при наличии учредителей данного вида - сведения указываются в листе Г)
2.5.	Сведения о правопреемстве (присоединении) юридических лиц)	<input type="checkbox"/>	Количество ____ (при наличии присоединяемых юридических лицах - сведения указываются в листе Д)
2.6.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)	<input type="checkbox"/>	(при наличии данных изменений сведения указываются в листе Е)
2.7.	Сведения об изменениях иных положений учредительных документов	<input type="checkbox"/>	
3.	Учредительные документы представлены		
	В новой редакции	В форме изменений	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")		
4.	Представлены документы в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов указывается в листе Ж		
5.	Сведения о заявителе		
5.1.	5.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа	Иное лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности	Иное лицо, действующее на основании полномочия
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")		
	5.1.2. Фамилия	5.1.3. Имя	5.1.4. Отчество
	5.1.5. ИНН лица (при его наличии)		
5.2.	5.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность		
	5.2.2. Серия	5.2.3. Номер	5.2.4. Дата выдачи
	5.2.5. Кем выдан		
	5.2.6. Код подразделения		
5.3.	Адрес места жительства в Российской Федерации		
	5.3.1. Почтовый индекс		
	5.3.2. Субъект Российской Федерации		
	5.3.3. Район		
	5.3.4. Город		

5.3.5. Населенный пункт			
5.3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)			
5.3.7. Номер дома (владение)	5.3.8. Корпус (строение)	5.6.9. Квартира (офис)	
5.4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <2>		
5.4.1.	Страна места жительства		
5.4.2.	Адрес места жительства		
5.5.	Контактный телефон:		
5.5.1. Код		5.5.2. Телефон	5.5.3. Факс
6.	<p>Мною подтверждается, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменения, вносимые в учредительные документы юридического лица, соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям;</li> <li>- сведения, содержащиеся в этих учредительных документах, в заявлении достоверны;</li> <li>- соблюден установленный Федеральным <b>законом</b> порядок принятия решения о внесении изменений в учредительные документы юридического лица.</li> </ul> <p style="text-align: right;">Заявитель <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/></p> <p style="text-align: right;">(подпись)</p>		
7.	Заполняется в соответствии со <b>статьей 80</b> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"		
7.1.	<p style="text-align: right;">Подпись заявителя свидетельствую Нотариус</p> <p style="text-align: center;"><input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/></p> <p style="text-align: center;">М.П. <span style="float: right;">(подпись)</span></p>		
7.2.	ИНН нотариуса (при его наличии)		
8.	Заполняется должностным лицом регистрирующего органа		
8.1.	<p>8.1.1. Документы представлены</p> <p>Непосредственно заявителем <span style="margin-left: 150px;">Почтовым отправлением</span></p> <p style="text-align: center;"><input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <span style="margin-left: 100px;"><input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/></span></p> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "v")</p> <p>8.1.2. Дата получения документов регистрирующим органом <span style="margin-left: 50px;">"__" "____" "____"</span></p> <p style="text-align: center;">число <span style="margin-left: 20px;">месяц</span> <span style="margin-left: 20px;">год</span></p> <p>8.1.3. Входящий номер</p>		
8.2.	<p>8.2.1. Расписка в получении документов</p> <p>Выдана непосредственно заявителю <span style="margin-left: 150px;">Направлена по почте</span></p> <p style="text-align: center;"><input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <span style="margin-left: 100px;"><input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/></span></p> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "v")</p> <p>8.2.2. Должность работника регистрирующего органа</p>		

8.2.3. Фамилия
8.2.4. Имя
8.2.5. Отчество
_____ (подпись)

-----  
 <1> В случае изменения наименования юридического лица в данном пункте указывается старое наименование.

<2> Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Форма N 

P	1	3	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист А

СВЕДЕНИЯ  
 ОБ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЕ  
 И НАИМЕНОВАНИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

(полное (предыдущее) наименование юридического лица, в чьи сведения вносятся изменения)

1.	Наименование и организационно-правовая форма юридического лица <1>	
1.1.	Организационно-правовая форма	
1.2.	Полное наименование юридического лица	
1.3.	Сокращенное наименование юридического лица	
1.4.	Фирменное наименование юридического лица	
1.5.	1.5.1. Наименование на языке народов Российской Федерации	
	1.5.2. Указать, на каком	
1.6.	1.6.1. Наименование на иностранном языке	
	1.6.2. Указать, на каком	

Заявитель

--

(подпись)

-----  
 <1> Заполняется в соответствии с требованиями подпункта "а" пункта 1 статьи 5

Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц" в точном соответствии с учредительными документами в новой редакции либо с изменениями в учредительные документы, представленными для государственной регистрации. В незаполненных строках проставляется прочерк.



1.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность			
1.3.6. Серия	1.3.7. Номер	1.3.8. Дата выдачи	
1.3.9. Кем выдан			
1.3.10. Код подразделения	-		
1.4.	Адрес в Российской Федерации		
1.4.1. Почтовый индекс			
1.4.2. Субъект Российской Федерации			
1.4.3. Район			
1.4.4. Город			
1.4.5. Населенный пункт			
1.4.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)			
1.4.7. Номер дома (владение)	1.4.8. Корпус (строение)	1.4.9. Квартира (офис)	
1.5.	Контактный телефон:		
1.5.1. Код		1.5.2. Телефон	
		1.5.3. Факс	

Заявитель

(подпись)



4.3.3.	Наименование регистрирующего органа		
4.4.	Адрес (место нахождения) учредителя (участника) - российского юридического лица		
4.4.1.	Почтовый индекс		
4.4.2.	Субъект Российской Федерации		
4.4.3.	Район		
4.4.4.	Город		
4.4.5.	Населенный пункт		
4.4.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)		
4.4.7.	Номер дома (владение)	4.4.8.	Корпус (строение)
		4.4.9.	Квартира (офис)
4.5.	Контактный телефон:		
	4.5.1. Код	4.5.2. Телефон	4.5.3. Факс
5.	Сведения об учредителе (участнике) - иностранном юридическом лице		
5.1.	Страна регистрации (инкорпорации)		
5.2.	Дата регистрации		
5.3.	Регистрационный номер		
5.4.	Наименование регистрирующего органа		
5.5.	Место нахождения		





СВЕДЕНИЯ  
ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ <1>

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Данные учредителя (участника) - физического лица				
1.1.	Фамилия				
1.2.	Имя				
1.3.	Отчество				
1.4.	ИНН (при его наличии)				
2.	Размер вклада в уставный капитал (указать в рублях)				
3.	Данные документа, удостоверяющего личность				
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
3.2.	Серия	3.3.	Номер	3.4.	Дата выдачи
3.5.	Кем выдан				
3.6.	Код подразделения				
4.	Адрес места жительства учредителя (участника) - физического лица				
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)				
	4.1.1. Почтовый индекс				
	4.1.2. Субъект Российской Федерации				
	4.1.3. Район				
	4.1.4. Город				
	4.1.5. Населенный пункт				
	4.1.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	4.1.7. Номер дома (владение)	4.1.8. Корпус (строение)	4.1.9. Квартира (офис)		
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является учредитель (участник) - физическое лицо <2>				
	4.2.1. Страна места жительства				
	4.2.2. Адрес места жительства				
5.	Контактный телефон:				



7.4.	Город		
7.5.	Населенный пункт		
7.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)		
7.7.	Номер дома (владение)	7.8.	Корпус (строение)
		7.9.	Квартира (офис)
8.	Контактный телефон:		
	8.1. Код	8.2. Телефон	8.3. Факс

Заявитель   
(подпись)

- 
- <1> Заполняется по каждому юридическому лицу, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации в форме присоединения, отдельно.
- <2> Заполняется при отсутствии ОГРН.

Форма N 

P	1	3	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист E

СВЕДЕНИЯ  
О РАЗМЕРЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА <1>

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)			
1.1.	Уставный капитал	Складочный капитал	Уставный фонд	Паевые взносы
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")			
1.2.	Увеличение уставного капитала		Уменьшение уставного капитала	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(нужное отметить знаком "V")			
1.3.	Составляет всего			рублей

Заявитель

(подпись)

-----  
<1> Заполняются в отношении коммерческих организаций.

Форма N

Р	1	3	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Ж

РАСПИСКА  
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ  
В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Настоящим удостоверяется, что заявитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
представил, а регистрирующий орган

\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)  
получил " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " вх. N \_\_\_\_\_  
(число) (месяц (прописью)) (год)

нижеследующие документы

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую(ие) строку(и) )	Документы представлены		
		на бумажных носителях		на электрон- ных носите- лях (наиме- нование фай- ла)
		кол-во экзем- пляров	кол-во листов в одном экз.	
1	2	3	4	5
1.	Заявление (с приложениями)			

2.	Новая редакция либо изменения учредительных документов			
2.1.	Устав			
2.2.	Учредительный договор			
2.3.	Положение			

3.	Решение о внесении изменений в учредительные документы			
----	---	--	--	--

4.	Договор о присоединении <1>			
----	-----------------------------	--	--	--

5.	Документ об уплате государственной пошлины			
----	--	--	--	--

6.	Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать наименование)			
6.1.				
6.2.				
6.3.				
6.4.				

7.	Сведения об электронном носителе			
7.1.	Наименование носителя			
7.2.	Количество			

8.	Регистрирующий орган		
8.1.	Должность работника регистрирующего органа		
8.2.	Фамилия		
8.3.	Имя		
8.4.	Отчество		
М.П.		(подпись)	

-----  
 <1> Представляется в случае реорганизации путем присоединения.



	право без доверенности действовать от имени юридического лица <1>	<input type="checkbox"/>	Количество ___	изменений сведения указывается в листе В)
3.3.	Сведения о наименовании юридического лица	<input type="checkbox"/>		(при наличии данных изменений сведения указывается в листе В)
3.4.	Сведения об учредителях (участниках) юридического лица - юридических лицах <1>	<input type="checkbox"/>	Количество ___	(при наличии учредителей данного вида сведения указываются в листе Г)
3.5.	Сведения об учредителях (участниках) юридического лица - физических лицах <1>	<input type="checkbox"/>	Количество ___	(при наличии учредителей данного вида сведения указываются в листе Д)
3.6.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)	<input type="checkbox"/>		(при наличии данных изменений сведения указываются в листе Е)
3.7.	Сведения о регистрации при создании для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 г.	<input type="checkbox"/>		(при наличии данных изменений сведения указываются в листе Ж)
3.8.	Сведения о заявителях при иных видах регистрации	<input type="checkbox"/>	Количество ___	(при наличии данных изменений сведения указываются в листе З)
3.9.	Сведения о правопреемстве (при присоединении юридических лиц) <1>	<input type="checkbox"/>	Количество ___	(при наличии присоединяемых юридических лиц сведения указываются в листе И)
4.	Сведения о заявителе			
4.1.	4.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа	<input type="checkbox"/>	Иное лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности	<input type="checkbox"/>
			Иное лицо, действующее на основании полномочия	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")			
	4.1.2. Фамилия	4.1.3. Имя	4.1.4. Отчество	
	4.1.5. ИНН лица (при его наличии)			
4.2.	4.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность			
	4.2.2. Серия	4.2.3. Номер		4.2.4. Дата выдачи
	4.2.5. Кем выдан			
	4.2.6. Код подразделения			
	4.3. Адрес места жительства в Российской Федерации			
	4.3.1. Почтовый индекс			



	4.3.2. Субъект Российской Федерации		
	4.3.3. Район		
	4.3.4. Город		
	4.3.5. Населенный пункт		
	4.3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)		
	4.3.7. Номер дома (владение)	4.3.8. Корпус (строение)	4.3.9. Квартира (офис)
4.4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <2>		
	4.4.1. Страна места жительства		
	4.4.2. Адрес места жительства		
4.5.	Контактный телефон:		
	4.5.1. Код	4.5.2. Телефон	4.5.3. Факс
5.	Представлены документы в соответствии с пунктом 2 <a href="#">статьи 17</a> Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов указывается в <a href="#">листе К</a>		
6.	Мною подтверждается, что: - изменения, вносимые в государственный реестр, соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям; - содержащиеся в заявлении сведения достоверны.		
	Заявитель		<input type="text"/>
	(подпись)		
7.	Заполняется в соответствии со <a href="#">статьей 80</a> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"		
7.1.	Подпись заявителя свидетельствую Нотариус <input type="text"/> М.П. (подпись)		
7.2.	ИНН нотариуса (при его наличии)		<input type="text"/>
8.	Заполняется должностным лицом регистрирующего органа		
8.1.	8.1.1. Документы представлены Непосредственно заявителем <input type="checkbox"/> Почтовым отправлением <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "✓")		
	8.1.2. Дата получения документов регистрирующим органом		"__" "__" "__" __ число            месяц            год
	8.1.3. Входящий номер _____		
8.2.	8.2.1. Расписка в получении документов Выдана непосредственно заявителю <input type="checkbox"/>		Направлена по почте <input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(нужное отметить знаком "V")	
8.2.2. Должность работника регистрирующего органа	
8.2.3. Фамилия	
8.2.4. Имя	
8.2.5. Отчество	
_____ (подпись)	

-----  
<1> При отметке в [пункте 2.1](#) заполняется юридическим лицом только в случае отсутствия данных сведений в учредительных документах.

<2> Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Форма N

Р	1	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист А

СВЕДЕНИЯ  
ОБ АДРЕСЕ (МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ)  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Адрес (место нахождения) юридического лица		
1.1.	Постоянно действующего исполнительного органа	Иного органа	Лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")		
1.2.	_____ (наименование органа)		
1.3.	Данные документа, удостоверяющего личность физического лица, чей адрес является адресом (местом нахождения) юридического лица		
	1.3.1. Фамилия	1.3.2. Имя	1.3.3. Отчество
	1.3.4. ИНН лица (при его наличии)		

1.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность														
1.3.6. Серия	1.3.7. Номер	1.3.8. Дата выдачи												
1.3.9. Кем выдан														
1.3.10. Код подразделения														
1.4.	Адрес в Российской Федерации													
1.4.1. Почтовый индекс														
1.4.2. Субъект Российской Федерации														
1.4.3. Район														
1.4.4. Город														
1.4.5. Населенный пункт														
1.4.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)														
1.4.7. Номер дома (владение)		1.4.8. Корпус (строение)			1.4.9. Квартира (офис)									
1.5.	Контактный телефон:													
1.5.1. Код						1.5.2. Телефон							1.5.3. Факс	

Заявитель

(подпись)

Форма N 

Р	1	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Б.1

СВЕДЕНИЯ  
О ЛИЦЕ, ИМЕЮЩЕМ ПРАВО БЕЗ ДОВЕРЕННОСТИ  
ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА <1>

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Данные лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица				
1.1.	Фамилия				
1.2.	Имя				
1.3.	Отчество				
1.4.	ИНН (при его наличии)				
2.	Должность				
3.	Данные документа, удостоверяющего личность				
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
3.2.	Серия	3.3.	Номер	3.4.	Дата выдачи
3.5.	Кем выдан				
3.6.	Код подразделения		-		
4.	Адрес места жительства				

4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)																																				
4.1.1.	Почтовый индекс																																				
4.1.2.	Субъект Российской Федерации																																				
4.1.3.	Район																																				
4.1.4.	Город																																				
4.1.5.	Населенный пункт																																				
4.1.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)																																				
4.1.7.	Номер дома (владение)			4.1.8. Корпус (строение)				4.1.9. Квартира (офис)																													
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица <2>																																				
4.2.1.	Страна места жительства																																				
4.2.2.	Адрес места жительства																																				
5.	Контактный телефон:																																				
5.1.	Код											5.2.	Телефон											5.3.	Факс												

Заявитель

(подпись)

-----  
 <1> Заполняется по каждому лицу, имеющему право действовать от имени юридического лица без доверенности, отдельно.

<2> Заполняется в случае, если лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности - иностранный гражданин или

лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.





СВЕДЕНИЯ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЕ  
И НАИМЕНОВАНИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

(полное (предыдущее) наименование юридического лица, в чьи сведения вносятся изменения)

1.	Наименование и организационно-правовая форма юридического лица <1>	
1.1.	Организационно-правовая форма	
1.2.	Полное наименование юридического лица	
1.3.	Сокращенное наименование юридического лица	
1.4.	Фирменное наименование юридического лица	
1.5.	1.5.1. Наименование на языке народов Российской Федерации	
	1.5.2. Указать, на каком	
1.6.	1.6.1. Наименование на иностранном языке	
	1.6.2. Указать, на каком	

Заявитель

(подпись)

-----  
<1> Заполняется в соответствии с требованиями подпункта "а" пункта 1 [статьи 5](#) Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в точном соответствии с учредительными документами в новой редакции либо с изменениями, внесенными в учредительные документы, представленными для государственной регистрации. В незаполненных строках проставляется прочерк.



4.3.2.	Регистрационный номер																																
4.3.3.	Наименование регистрирующего органа																																
4.4.	Адрес (место нахождения) учредителя (участника) - российского юридического лица																																
4.4.1.	Почтовый индекс																																
4.4.2.	Субъект Российской Федерации																																
4.4.3.	Район																																
4.4.4.	Город																																
4.4.5.	Населенный пункт																																
4.4.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)																																
4.4.7.	Номер дома (владение)	4.4.8.	Корпус (строение)	4.4.9.	Квартира (офис)																												
4.5.	Контактный телефон:																																
	4.5.1. Код											4.5.2. Телефон											4.5.3. Факс										
5.	Сведения об учредителе (участнике) - иностранном юридическом лице																																
5.1.	Страна регистрации (инкорпорации)																																
5.2.	Дата регистрации																																
5.3.	Регистрационный номер																																
5.4.	Наименование регистрирующего органа																																

5.5.	Место нахождения учредителя (участника) - иностранного юридического лица в стране регистрации (инкорпорации)																					
6.	ИНН/КПП													/								

Заявитель   
(подпись)

-----

- <1> На каждого учредителя (участника) заполняется отдельно.
- <2> Заполняется при отсутствии ОГРН.

СВЕДЕНИЯ  
ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ <1>

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Данные учредителя (участника) - физического лица				
1.1.	Фамилия				
1.2.	Имя				
1.3.	Отчество				
1.4.	ИНН (при его наличии)				
2.	Размер вклада в уставный капитал (указать в рублях)				
3.	Данные документа, удостоверяющего личность				
3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
3.2.	Серия	3.3.	Номер	3.4.	Дата выдачи
3.5.	Кем выдан				
3.6.	Код подразделения				
4.	Адрес места жительства учредителя (участника) - физического лица				
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)				
	4.1.1. Почтовый индекс				
	4.1.2. Субъект Российской Федерации				
	4.1.3. Район				
	4.1.4. Город				
	4.1.5. Населенный пункт				
	4.1.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	4.1.7. Номер дома (владение)	4.1.8. Корпус (строение)	4.1.9. Квартира (офис)		
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является учредитель (участник) - физическое лицо <2>				
	4.2.1. Страна места жительства				
	4.2.2. Адрес места жительства				
5.	Контактный телефон:				



Форма N

Р	1	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист E

СВЕДЕНИЯ  
О РАЗМЕРЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)			
1.1.	Уставный капитал	Складочный капитал	Уставный фонд	Паевые взносы
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")			
1.2.	Увеличение уставного капитала		Уменьшение уставного капитала	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")			
1.3.	Составляет всего			рублей

Заявитель

--

(подпись)

Форма N 

Р	1	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист Ж

СВЕДЕНИЯ  
О РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА  
ДО 1 ИЮЛЯ 2002 Г.

---

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

1.	Регистрационный номер до 1 июля 2002 г.	
2.	Дата регистрации	
3.	Наименование регистрающего органа	
4.	Способ образования юридического лица создание <input type="checkbox"/> реорганизация <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")	

Заявитель

--

(подпись)



Форма N

P	1	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист 3

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ,  
 В ЧЬИХ ДАННЫХ, ВНЕСЕННЫХ В ЕДИНЫЙ  
 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, БЫЛИ  
 ДОПУЩЕНЫ ОШИБКИ В ДОКУМЕНТАХ, РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ  
 ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

(полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
 вносятся изменения)

1.	1.1. Вид заявителя														
	1.2. Фамилия	1.3. Имя				1.4. Отчество									
	1.5. ИНН лица (при его наличии)														
2.	2.1. Вид документа, удостоверяющего личность														
	2.2. Серия	2.3. Номер				2.4. Дата выдачи									
	2.5. Кем выдан														
	2.6. Код подразделения					-									
3.	Адрес места жительства в Российской Федерации														
	3.1. Почтовый индекс														
	3.2. Субъект Российской Федерации														

3.3. Район		
3.4. Город		
3.5. Населенный пункт		
3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)		
3.7. Номер дома (владение)	3.8. Корпус (строение)	3.9. Квартира (офис)
4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <1>	
4.1.	Страна места жительства	
4.2.	Адрес места жительства	
5.	Контактный телефон:	
5.1. Код	5.2. Телефон	5.3. Факс

Заявитель

(подпись)

-----  
 <1> Заполняется в случае, если заявителем являлся иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживавшее за пределами Российской Федерации.



Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<1> Заполняется по каждому юридическому лицу, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации в форме присоединения, отдельно.

<2> Заполняется при отсутствии ОГРН.

Форма N 

Р	1	4	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист К

РАСПИСКА  
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ  
В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В ЕДИНЫЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ  
ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ,  
НЕ СВЯЗАННЫХ С ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ  
В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящим удостоверяется, что заявитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
представил, а регистрирующий орган

\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)  
получил " \_ " " \_ " " \_ " вх. N \_\_\_\_\_ нижеследующие  
(число) (месяц) (год)  
(прописью)

документы

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, в чьи сведения  
вносятся изменения)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую(ие) строку(и) )	Документы представлены		
		на бумажных носителях		на электрон- ных носите- лях (наиме- нование фай- ла)
		кол-во экзем- пляров	кол-во листов в одном экз.	
1	2	3	4	5
1.	Заявление (с приложениями)			

2.	Иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии перечислить) :			
2.1.				

2.2.				
2.3.				
2.4.				
2.5.				
2.6.				
2.7.				
2.8.				
2.9.				
2.10.				

3.	Сведения об электронном носителе	
3.1.	Наименование носителя	
3.2.	Количество	

4.	Регистрирующий орган	
4.1.	Должность работника регистрирующего органа	
4.2.	Фамилия	
4.3.	Имя	
4.4.	Отчество	
М.П.		(подпись)

Приложение N 5  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439  
(в редакции Постановления  
Правительства  
Российской Федерации  
от 16 октября 2003 г. N 630)

Форма N Р 1 6 0 0 1

В \_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа) \_\_\_\_\_ (код)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА  
В СВЯЗИ С ЕГО ЛИКВИДАЦИЕЙ**

1.	Сведения о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.1.	Организационно-правовая форма	
1.2.	Полное наименование юридического лица	
1.3.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	<input type="text"/>
1.4.	Дата присвоения ОГРН	
1.5.	ИНН/КПП	<input type="text"/>
2.	<p>Способ ликвидации по решению учредителей (участников) или органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами <input type="checkbox"/></p> <p>по решению арбитражного суда <input type="checkbox"/></p> <p align="center">(нужное отметить знаком "V")</p>	
3.	Сведения о заявителе - руководителе ликвидационной комиссии (ликвидаторе)	
3.1.		
	3.1.1. Фамилия	3.1.2. Имя
	3.1.3. Отчество	
	3.1.4. ИНН лица (при его наличии) <input type="text"/>	
3.2.	3.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность <input type="text"/>	
	3.2.2. Серия	3.2.3. Номер
	3.2.4. Дата выдачи	
	3.2.5. Кем выдан	
	3.2.6. Код подразделения	- <input type="text"/>
3.3.	Адрес места жительства в Российской Федерации	
	3.3.1. Почтовый индекс	<input type="text"/>
	3.3.2. Субъект Российской Федерации	
	3.3.3. Район	
	3.3.4. Город	
	3.3.5. Населенный пункт	

	3.3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)		
	3.3.7. Номер дома (владение)	3.3.8. Корпус (строение)	3.3.9. Квартира (офис)
3.4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <1>		
	3.4.1. Страна места жительства		
	3.4.2. Адрес места жительства		

-----  
 <1> Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Страница 

0	2
---	---

Форма N 

P	1	6	0	0	1
---	---	---	---	---	---

3.5.	Контактный телефон:																																	
	3.5.1. Код												3.5.2. Телефон											3.5.3. Факс										
3.6.	Для конкурсных управляющих (ликвидаторов) кредитных организаций (не сотрудников Банка России) представляется аттестат Банка России: серия N																																	
4.	Представлены документы в соответствии со <a href="#">статьей 21</a> Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов приведен в <a href="#">листе А</a>																																	
5.	Мною подтверждается, что соблюден установленный федеральным законом порядок ликвидации юридического лица, расчеты с кредиторами завершены и вопросы ликвидации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) муниципальными органами в установленных федеральным законом случаях.																																	
	Заявитель <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table>																																	
	(подпись)																																	
6.	Заполняется в соответствии со <a href="#">статьей 80</a> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"																																	
6.1.	Подпись заявителя свидетельствую																																	
	М.П. <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table> Нотариус																																	
	(подпись)																																	
6.2.	ИНН нотариуса (при его наличии)																																	
7.	Заполняется должностным лицом регистрирующего органа																																	

7.1.	7.1.1. Документы представлены Непосредственно заявителем	Почтовым отправлением
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	7.1.2. Дата получения документов регистрирующим органом	"__" "__" "__" число                      "   "   " месяц                      год
	7.1.3. Входящий номер	
7.2.	7.2.1. Расписка в получении документов Выдана непосредственно заявителю	Направлена по почте
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	7.2.2. Должность работника регистрирующего органа	
	7.2.3. Фамилия	
	7.2.4. Имя	
7.2.5. Отчество		
		_____ (подпись)

Форма N 

P	1	6	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист А

РАСПИСКА  
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ  
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИ ЛИКВИДАЦИИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
представил, а регистрирующий орган \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего  
органа)  
получил "\_\_" "\_\_" "\_\_" "\_\_" "\_\_" вх. N \_\_\_\_\_ нижеследующие  
(число) (месяц) (год)  
(прописью)  
документы

\_\_\_\_\_  
(полное наименование ликвидируемого юридического лица)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую(ие) строку(и) )	Документы представлены		
		на бумажных носителях		на электрон- ных носите- лях (наиме- нование фай- ла)
		кол-во экзем- пляров	кол-во листов в одном экз.	
1	2	3	4	5
1.	Заявление (с приложением)			



2.	Ликвидационный баланс			
3.	Документ об уплате государственной пошлины			
4.	Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать наименование)			
4.1.				
4.2.				
4.3.				
4.4.				
5.	Сведения об электронном носителе			
5.1.	Наименование носителя			
5.2.	Количество			
6.	Регистрирующий орган			
6.1.	Должность работника регистрирующего органа			
6.2.	Фамилия			
6.3.	Имя			
6.4.	Отчество			
		<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>		
М.П.		(подпись)		

Приложение N 7  
 к Постановлению Правительства  
 Российской Федерации  
 от 19 июня 2002 г. N 439  
 (в редакции Постановления  
 Правительства  
 Российской Федерации  
 от 16 октября 2003 г. N 630)

Форма N

Р	1	3	0	0	2
---	---	---	---	---	---

В \_\_\_\_\_

(наименование регистрирующего органа)

(код)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



3.4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <1>																														
	3.4.1. Страна места жительства																														
	3.4.2. Адрес места жительства																														
3.5.	Контактный телефон:																														
	3.5.1. Код										3.5.2. Телефон										3.5.3. Факс										

4.	Представлены документы в соответствии с пунктом 1 <a href="#">статьи 19</a> Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов указывается в <a href="#">листе А</a>									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.	<p>Мною подтверждается, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменения, вносимые в учредительные документы юридического лица, соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям;</li> <li>- сведения, содержащиеся в этих учредительных документах и в заявлении, достоверны;</li> <li>- соблюден установленный федеральным законом порядок принятия решения о внесении изменений в учредительные документы юридического лица.</li> </ul> <p style="text-align: right;">Заявитель <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> (подпись)</p>									
----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6.	Заполняется в соответствии со <a href="#">статьей 80</a> "Основ законодательства Российской Федерации о нотариате"																								
6.1.	<p style="text-align: right;">Подпись заявителя свидетельствую</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 45%; text-align: center;"><table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: right;">Нотариус</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">М.П.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">(подпись)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>												<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>		Нотариус	М.П.		(подпись)							
		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>		Нотариус																					
М.П.		(подпись)																							
6.2.	ИНН нотариуса (при его наличии)																								
7.	Заполняется должностным лицом регистрирующего органа																								
7.1.	<p>7.1.1. Документы представлены</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Непосредственно заявителем</td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 45%; text-align: center;">Почтовым отправлением</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "v")</td> </tr> </table> <p>7.1.2. Дата получения документов      " _ " " _ " " _ " " _ "</p>										Непосредственно заявителем		Почтовым отправлением			<table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table>		<table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table>			(нужное отметить знаком "v")				
Непосредственно заявителем		Почтовым отправлением																							
<table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table>		<table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"></table>																							
(нужное отметить знаком "v")																									

регистрирующим органом	число	месяц	год
7.1.3. Входящий номер	_____		

<1> Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

Страница 

0	3
---	---

Форма N 

Р	1	3	0	0	2
---	---	---	---	---	---

7.2.	7.2.1. Расписка в получении документов Выдана непосредственно заявителю	Направлена по почте
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	7.2.2. Должность работника регистрирующего органа	
	7.2.3. Фамилия	
	7.2.4. Имя	
7.2.5. Отчество		
		_____ (подпись)

Форма N 

Р	1	3	0	0	2
---	---	---	---	---	---

Лист А

**РАСПИСКА  
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ  
ЗАЯВИТЕЛЕМ В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ,  
ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
представил, а регистрирующий орган \_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего  
органа)  
получил "\_\_\_" "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" вх. N \_\_\_\_\_ нижеследующие  
(число) (месяц) (год)  
(прописью)  
документы

(полное наименование юридического лица, в чьи  
учредительные документы вносятся изменения)

N	Наименование документа	Документы представлены
---	------------------------	------------------------

	(заполнить соответствующую (ие) строку (и) )	на бумажных носителях		на электронных носителях (наименование файла)
		кол-во экземпляров	кол-во листов в одном экз.	
1.	Уведомление (с приложениями)			
2.	Решение о внесении изменений в учредительные документы			
3.	Новая редакция либо изменения учредительных документов			
3.1.	Устав			
3.2.	Учредительный договор			
3.3.	Положение			
4.	Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать наименование)			
4.1.				
4.2.				
4.3.				
4.4.				
5.	Сведения об электронном носителе			
5.1.	Наименование носителя			
5.2.	Количество			
6.	Регистрирующий орган			
6.1.	Должность работника регистрирующего органа			
6.2.	Фамилия			
6.3.	Имя			
6.4.	Отчество			
М.П.		(подпись)		

Приложение N 9  
к Постановлению Правительства  
Российской Федерации  
от 19 июня 2002 г. N 439  
(в редакции Постановления  
Правительства





3.1.	Вид документа, удостоверяющего личность													
3.2.	Серия	3.3.	Номер					3.4.	Дата выдачи					
3.5.	Кем выдан													
3.6.	Код подразделения													
4.	Адрес места жительства													
4.1.	Адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)													
4.1.1.	Почтовый индекс													
4.1.2.	Субъект Российской Федерации													
4.1.3.	Район													
4.1.4.	Город													
4.1.5.	Населенный пункт													
4.1.6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)													
4.1.7.	Номер дома (владение)			4.1.8.	Корпус (строение)			4.1.9.	Квартира (офис)					
4.2.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) <1>													
4.2.1.	Страна места жительства													
4.2.2.	Адрес места жительства													
5.	Контактный телефон:													
5.1.	Код				5.2.	Телефон				5.3.	Факс			

Заявитель

(подпись)

-----  
 <1> Заполняется в случае, если руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) - иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.